



หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) – (สบ ๘)
ของ โรงพยาบาลตำรวจ
(ตามมติ ก.ตร. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อ ๒ มิ.ย.๒๕๖๐)

กองอัตรากำลัง
สำนักงานกำลังพล

มิถุนายน ๒๕๖๐

สารบัญ

หน้า

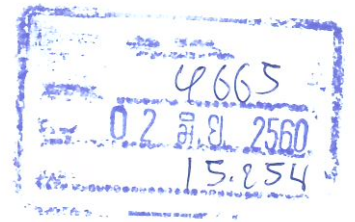
- ❖ มติ ก.ตร. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อ ๒ มิ.ย.๒๕๖๐ ๑ - ๔
- ❖ มติ อ.ก.ตร.บริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อ ๑ มิ.ย.๒๕๖๐ ๕ - ๘
- ❖ หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งนายแพทย์ (สบ ๘), (สบ ๗) ๙ - ๑๑
และ (สบ ๖)
- ❖ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ๑๒ - ๘๗
นายแพทย์ (สบ ๑) - (สบ ๘)
(ตามมติ ก.ตร. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อ ๒ มิ.ย.๒๕๖๐)



ด่วนที่สุด

1

บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สง.ก.ตร.

โทร. ๐-๒๒๐๕-๓๗๕๒

ที่ ๐๐๑๒.๑๔/๑๙๖

วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งมติ ก.ตร.ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐

เรียน ผบ.ตร. (ผ่าน ผบช.สภพ.)

ด้วยในการประชุม ก.ตร.ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อ ๒ มิ.ย.๒๕๖๐ ที่ประชุมได้พิจารณา และมีมติเรื่องที่เกี่ยวข้อง หรืออยู่ในความรับผิดชอบของ สภพ. ดังนี้

วาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๑ การกำหนดตำแหน่งนายแพทย์ (สบ ๑) – (สบ ๘) ในสังกัด รพ.ตร.

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่ อ.ก.ตร.บริหารทรัพยากรบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อ ๑ มิ.ย.๒๕๖๐ เสนอ ดังนี้

๑. อนุมัติการเพิ่มเติมชื่อตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นใน กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการกำหนดชื่อตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นและการเทียบตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นกับตำแหน่งข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยเพิ่มเติมตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๗) เทียบกับตำแหน่ง รอง ผบช. และ นายแพทย์ (สบ ๘) เทียบกับตำแหน่ง ผบช. โดยให้ความเห็นชอบร่างกฎ ก.ตร.ว่าด้วยการกำหนดชื่อตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นและการเทียบตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นกับตำแหน่งข้าราชการตำรวจ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

๒. กำหนดตำแหน่งให้ข้าราชการตำรวจที่ทำหน้าด้านการแพทย์ ในสังกัด รพ.ตร. สามารถเลื่อนตำแหน่งได้ตั้งแต่ นายแพทย์ (สบ ๑) ถึง นายแพทย์ (สบ ๘) จำนวน ๒๖๘ ตำแหน่ง โดยใช้วิธีการและกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

๒.๑ เปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) – (สบ ๕) จำนวน ๒๔๒ ตำแหน่ง เป็นตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) – (สบ ๘) ให้อยู่ในสังกัดเดิม โดยคงกรอบจำนวนตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) – (สบ ๕) ไว้เท่าเดิม

๒.๒ เปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่ง ที่ปรึกษา (สบ ๘) (ผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์ผ่าตัด) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ที่ปรึกษา (สบ ๘) (ผู้เชี่ยวชาญ

ทางการแพทย์ทางยา) จำนวน ๑ ตำแหน่ง และนายแพทย์ (สบ ๖) (ทำหน้าที่นักวิชาการทางการแพทย์สาขา...) จำนวน ๘ ตำแหน่ง รวมจำนวน ๑๐ ตำแหน่ง เป็นตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) – (สบ ๘)

๒.๓ ตัดโอนและปรับระดับตำแหน่ง ผบ.หมู่ ฝ่ายธุรการและกำลังพล บก.อก.รพ.ตร. จำนวน ๒ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ ฝ่ายการเงิน บก.อก.รพ.ตร. จำนวน ๒ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ ฝ่ายอำนวยการ รพ. จำนวน ๑ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ กลุ่มงานพิเศษ นต. จำนวน ๒ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ กลุ่มงานพิษวิทยา นต. จำนวน ๓ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ กลุ่มงานตรวจเลือดชีวเคมีและเคมีคลินิก นต. จำนวน ๑ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ กลุ่มงานพยาธิวิทยา รพ.ตร. จำนวน ๑ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ กลุ่มงานเภสัชกรรม รพ.ตร. จำนวน ๓ ตำแหน่ง และ ผบ.หมู่ กลุ่มงานรังสีวิทยา รพ.ตร. จำนวน ๑ ตำแหน่ง รวมจำนวน ๑๖ ตำแหน่ง ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างและมีความจำเป็นน้อย เป็นตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) – (สบ ๘)

๒.๔ กำหนดกรอบระดับตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๖) – (สบ ๘) เป็นตำแหน่งในสังกัด รพ.ตร. จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง แยกเป็น

- นายแพทย์ (สบ ๘) จำนวน ๒ ตำแหน่ง
- นายแพทย์ (สบ ๗) จำนวน ๔ ตำแหน่ง
- นายแพทย์ (สบ ๖) จำนวน ๒๐ ตำแหน่ง

ทั้งนี้ ให้การกำหนดตำแหน่งดังกล่าว มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ก.ตร.มีมติอนุมัติการกำหนดตำแหน่ง และ ก.ต.ช.ให้ความเห็นชอบการกำหนดจำนวนตำแหน่ง และกฎ ก.ตร.ว่าด้วยการกำหนดชื่อตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นและการเทียบตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นกับตำแหน่งข้าราชการตำรวจ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. มีผลใช้บังคับ และผู้มีอำนาจแต่งตั้งสั่งแต่งตั้งให้ข้าราชการตำรวจดำรงตำแหน่งดังกล่าว

๓. ให้ตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่กำหนดขึ้นตามข้อ ๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งใหม่ตามที่กำหนดในครั้งนี้ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ก.ตร.มีมติอนุมัติ ทั้งนี้ สำหรับข้าราชการตำรวจที่ดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้มีผลใช้บังคับ แต่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และสามารถแต่งตั้งโยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งในลักษณะงานเดียวกันได้ แต่หากได้รับการแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่ง

นอกสายงาน การจะแต่งตั้งกลับมาดำรงตำแหน่งในสายงานนี้จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) - (สบ ๕) ตามมติ ก.ตร. ครั้งที่ ๑๕/๒๕๔๙ เมื่อ ๑๔ พ.ย. ๒๕๔๙ และอนุมัติหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) - (สบ ๘) เพื่อใช้สำหรับการประเมินและเลื่อนตำแหน่งผู้ทำหน้าที่นายแพทย์ (สบ ๑) - (สบ ๘)

๕. ให้ตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่กำหนดขึ้นตามข้อ ๒ มีชั้นยศเป็นไปตามมาตรา ๕๑ แห่ง พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๗

๖. ให้ตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่กำหนดขึ้นตามข้อ ๒ มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ (วช.) ตาม พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ และ พ.ร.ฎ.การได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๘ โดยให้ ตร.รายงานคณะกรรมการพิจารณาเงินเดือนแห่งชาติ (กงช.) ทราบ

๗. ให้ สง.ก.ตร.ยกเลิกเลขที่ตำแหน่งเดิมที่นำมาใช้กำหนดตำแหน่งและกำหนดเลขตำแหน่งใหม่ โดยให้มีผลในวันที่ตำแหน่งดังกล่าวมีผลใช้บังคับ ..

๘. ให้ ตร.สามารถแก้ไขบัญชีเปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่งที่เกิดข้อผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ เช่น เลขที่ตำแหน่ง ฯลฯ เพื่อให้เกิดความถูกต้องได้

ข้อสังเกตของที่ประชุม

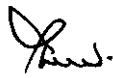
๑. ในโอกาสต่อไป ตร.โดย สกพ. ควรพิจารณาศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่เป็นตำแหน่งควบปรับระดับเพิ่ม - ลดได้ในตัวเอง ในภาพรวมของ ตร. ให้เป็นไปอย่างเสมอภาค เป็นมาตรฐานเดียวกันกับข้าราชการตำรวจในสายงานปกติ

๒. เนื่องจาก รพ.ตร.เป็นหน่วยงานที่มีบุคลากรทางด้านกลุ่มงานเทคนิค ได้แก่ตำแหน่งนายแพทย์เป็นตำแหน่งควบปรับระดับเพิ่ม - ลดได้ในตัวเอง ที่ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน ซึ่งตำแหน่งข้าราชการตำรวจเหล่านี้สามารถเจริญเติบโตในสายงานทางอาชีพภายในหน่วยงานของตนเอง ดังนั้น ในโอกาสต่อไป ตร. โดย สกพ. สมควรศึกษาพิจารณาแนวทางดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ

ที่ดำรงตำแหน่งควบปรับระดับเพิ่ม - ลด ได้ในตัวเอง ในสังกัด รพ.ตร. ให้มีความเหมาะสม และเจริญเติบโตภายในหน่วยงานของตนเอง รวมทั้งการจัดลำดับอาวุโสร้อยละสามสิบสาม โดยไม่ต้องนำมารวมกับหน่วยงานอื่นๆ ให้จัดลำดับภายในหน่วยงานของตนเองเท่านั้น

ทั้งนี้ ที่ประชุมให้การรับรองมติและข้อสังเกตในเรื่องนี้ และให้ดำเนินการต่อไปได้ โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พล.ต.ท. 

(โชติกร สีมันตร)

ผบช.สง.ก.ตร./เลขานุการ ก.ตร.

มติ อ.ก.ตร.บริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

วาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอใหม่

เรื่องที่ ๑

การกำหนดตำแหน่งนายแพทย์ (สบ ๑) – (สบ ๘) ในสังกัด รพ.ตร.

มติที่ประชุม

ให้เสนอ ก.ตร.พิจารณาอนุมัติ ดังนี้

๑. อนุมัติการเพิ่มเติมชื่อตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นในกฎ ก.ตร.ว่าด้วยการกำหนดชื่อตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นและการเทียบตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นกับตำแหน่งข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๔๘ โดยเพิ่มเติมตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๗) เทียบกับตำแหน่ง รอง ผบช. และ นายแพทย์ (สบ ๘) เทียบกับตำแหน่ง ผบช. โดยให้ความเห็นชอบร่างกฎ ก.ตร.ว่าด้วยการกำหนดชื่อตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นและการเทียบตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นกับตำแหน่งข้าราชการตำรวจ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

๒. กำหนดตำแหน่งให้ข้าราชการตำรวจที่ทำหน้าด้านการแพทย์ในสังกัด รพ.ตร. สามารถเลื่อนตำแหน่งได้ตั้งแต่ นายแพทย์ (สบ ๑) ถึง นายแพทย์ (สบ ๘) จำนวน ๒๖๘ ตำแหน่ง โดยใช้วิธีการและกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

๒.๑ เปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) – (สบ ๕) จำนวน ๒๔๒ ตำแหน่ง เป็นตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) – (สบ ๘) ให้อยู่ในสังกัดเดิม โดยคงกรอบจำนวนตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) – (สบ ๕) ไว้เท่าเดิม

๒.๒ เปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่ง ที่ปรึกษา (สบ ๘) (ผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์ผ่าตัด) ที่ปรึกษา (สบ ๘) (ผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์ทางยา) จำนวน ๒ ตำแหน่ง และนายแพทย์ (สบ ๖) (ทำหน้าที่นักวิชาการทางการแพทย์สาขา...) จำนวน ๘ ตำแหน่ง รวมจำนวน ๑๐ ตำแหน่ง เป็นตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) – (สบ ๘)

๒.๓ ตัดโอนและปรับระดับตำแหน่ง ผบ.หมู่ ฝ่ายธุรการและกำลังพล บก.อก.รพ.ตร. จำนวน ๒ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ ฝ่ายการเงิน บก.อก.รพ.ตร. จำนวน ๒ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ ฝ่ายอำนวยการ วพ. จำนวน ๑ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ กลุ่มงานพิเศษ นต. จำนวน ๒ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ กลุ่มงานพิษวิทยา นต. จำนวน ๓ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ กลุ่มงานตรวจเลือด ชีวเคมีและเขม่าดินปืน นต. จำนวน ๑ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ กลุ่มงานพยาธิวิทยา รพ.ตร.

จำนวน ๑ ตำแหน่ง, ผบ.หมู่ กลุ่มงานเภสัชกรรม รพ.ตร. จำนวน ๓ ตำแหน่ง และ ผบ.หมู่ กลุ่มงานรังสีวิทยา รพ.ตร. จำนวน ๑ ตำแหน่ง รวมจำนวน ๑๖ ตำแหน่ง ซึ่งเป็นตำแหน่งว่าง และมีความจำเป็นน้อย เป็นตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) - (สบ ๘)

๒.๔ กำหนดกรอบระดับตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๖) - (สบ ๘) เป็นตำแหน่งในสังกัด รพ.ตร. จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง แยกเป็น

- นายแพทย์ (สบ ๘) จำนวน ๒ ตำแหน่ง
- นายแพทย์ (สบ ๗) จำนวน ๔ ตำแหน่ง
- นายแพทย์ (สบ ๖) จำนวน ๒๐ ตำแหน่ง

ทั้งนี้ ให้การกำหนดตำแหน่งดังกล่าว มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ก.ตร. มีมติอนุมัติการกำหนดตำแหน่ง และ ก.ต.ช.ให้ความเห็นชอบการกำหนดจำนวนตำแหน่ง และกฎ ก.ตร.ว่าด้วยการกำหนดชื่อตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นและการเทียบตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นกับตำแหน่งข้าราชการตำรวจ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. มีผลใช้บังคับ และผู้มีอำนาจแต่งตั้งสั่งแต่งตั้งให้ข้าราชการตำรวจดำรงตำแหน่ง ดังกล่าว

๓. ให้ตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่กำหนดขึ้นตามข้อ ๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งใหม่ตามที่กำหนดในครั้งนี้อยู่ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ก.ตร.มีมติอนุมัติ ทั้งนี้ สำหรับข้าราชการตำรวจที่ดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้มีผลใช้บังคับ แต่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และสามารถแต่งตั้งโยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งในลักษณะงานเดียวกันได้ แต่หากได้รับการแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งนอกสายงาน การจะแต่งตั้งกลับมาดำรงตำแหน่งในสายงานนี้จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ ๑) - (สบ ๕) ตามมติ ก.ตร. ครั้งที่ ๑๕/๒๕๔๙ เมื่อ ๑๔ พ.ย.๒๕๔๙ และอนุมัติหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๑) - (สบ ๘) เพื่อใช้สำหรับการประเมินและเลื่อนตำแหน่งผู้ทำหน้าที่นายแพทย์ (สบ ๑) - (สบ ๘)

๕. ให้ตำแหน่งข้าราชการตำรวจ ที่กำหนดขึ้นตามข้อ ๒ มีชั้นยศเป็นไปตามมาตรา ๕๑ แห่ง พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๗

๖. ให้ตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่กำหนดขึ้นตามข้อ ๒ มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ (วช.) ตาม พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ และ พ.ร.ฎ.การได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๘ โดยให้ ตร.รายงานคณะกรรมการพิจารณาเงินเดือนแห่งชาติ (กงช.) ทราบ

๗. ให้ สง.ก.ตร.ยกเลิกเลขที่ตำแหน่งเดิมที่นำมาใช้กำหนดตำแหน่ง และกำหนดเลขตำแหน่งใหม่ โดยให้มีผลในวันที่ตำแหน่งดังกล่าวมีผลใช้บังคับ

๘. ให้ ตร.สามารถแก้ไขบัญชีเปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่ง ที่เกิดข้อผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ เช่น เลขที่ตำแหน่ง ฯลฯ เพื่อให้เกิดความถูกต้องได้

๙. ตามข้อ ๑ เนื่องจาก อ.ก.ตร.บริหารทรัพยากรบุคคล ได้รับฟังคำชี้แจงของผู้แทน อต.สกพ.ว่ามีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการในเรื่องนี้เป็นกรณีเร่งด่วน เพื่อแก้ปัญหาการบริหารงานบุคคล กรณีที่ได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ ๕) ของ รพ.ตร. ไปดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นนอกสังกัดตามหลักอาวุโสร้อยละ ๓๓ ของวาระประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ โดยให้ดำรงตำแหน่ง ผบก.ประจำ ตร. ทำให้ขาดแคลน นายแพทย์ที่จะปฏิบัติหน้าที่เพิ่มมากขึ้น จึงจำเป็นต้องแก้ไขปัญหาดังกล่าว และเพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและสร้างความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านการแพทย์ให้มีเส้นทางการเจริญเติบโตทางอาชีพในสายงานแพทย์ให้ชัดเจนตามแนวทางดำเนินการปฏิรูปองค์กรตำรวจ ด้านการปฏิรูปเชิงโครงสร้าง ตลอดจนเป็นการแก้ปัญหาการขาดแคลน บุคลากรและรักษาบุคลากรไว้ในองค์กรได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งตำแหน่ง ผบก.ประจำ ตร. ดังกล่าว จะต้องถูกเปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่งไปเป็นตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิ ในวันที่ ๑ ก.ค.๒๕๖๐ ตามมติ ก.ตร.ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อ ๒๗ ก.ค.๒๕๕๙ ซึ่งหากจะต้องดำเนินการตามแนวทางตามมติ ก.ตร.ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๐ เมื่อ ๔ ก.ค.๒๕๕๐ และครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ เมื่อ ๒๗ ส.ค.๒๕๕๗ โดยจะต้องสร้างกฎ ก.ตร.ฯ ดังกล่าวให้ อ.ก.ตร. กฎหมาย พิจารณาก่อน แล้วสร้างกฎ ก.ตร.ฯ กลับมาให้ อ.ก.ตร.บริหารทรัพยากรบุคคล พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง ก่อนเสนอ ก.ตร.พิจารณาต่อไป ตลอดจนจะต้องนำไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อให้มีผลใช้บังคับ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะแล้วเสร็จไม่ทันก่อนวันที่ ๑ ก.ค.๒๕๖๐ อีกทั้งได้พิจารณาแล้วเห็นว่าร่างกฎ ก.ตร.ฯ ดังกล่าวเป็นการเพิ่มเติมชื่อตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นเท่านั้น ไม่มีความยุ่งยากสลับซับซ้อนแต่อย่างใด และเป็นไปตามรูปแบบและแนวทางที่เคยดำเนินการมาก่อน ประกอบกับการออก กฎ ก.ตร.ฯ ดังกล่าว

เป็นอำนาจของ ก.ตร.ตามมาตรา ๓๑ (๒) แห่ง พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๗ จึงเสนอ
ก.ตร.พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างกฎ ก.ตร.ฯ ดังกล่าว ตามข้อ ๑

ข้อสังเกตของที่ประชุม ในโอกาสต่อไป ตร.โดย สกพ. ควรพิจารณาศึกษาหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่เป็นตำแหน่งควบปรับระดับ
เพิ่ม - ลดได้ในตัวเอง ในภาพรวมของ ตร. ให้เป็นไปอย่างเสมอภาค เป็นมาตรฐานเดียวกันกับ
ข้าราชการตำรวจในสายงานปกติ

ทั้งนี้ ที่ประชุมให้การรับรองมติและข้อสังเกตในเรื่องนี้ และให้ดำเนินการ
ต่อไปได้โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.



(มานอนชัย จิตรภักดี)

รอง ผบก.ตป./ผู้ช่วยเลขานุการฯ ปฏิบัติหน้าที่แทน
เลขานุการ อ.ก.ตร.บริหารทรัพยากรบุคคล

๑ มิ.ย.๒๕๖๐

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งนายแพทย์ (สบ ๘)

๑. ตรวจวินิจฉัย รักษาโรค พิ้นฟู ส่งเสริมสุขภาพ ควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ โรคเฉพาะทางที่ยุ่งยาก ซับซ้อน ที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญสูงมาก
๒. กำหนดทิศทางการคิดค้นสิ่งใหม่ ตลอดจนทฤษฎีต่าง ๆ ที่เห็นว่าเป็นความก้าวหน้า หรือการพัฒนาสำคัญในงาน ด้านต่าง ๆ ของแพทย์ รพ.ตร.
๓. ควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแล โครงการ งานวิจัย มาตรฐานคุณภาพการตรวจ การให้บริการของแพทย์กลุ่มงาน อายุรกรรม งานกุมารเวชกรรม งานจิตเวชและยาเสพติด งานรังสีวิทยา งานพยาธิวิทยา งานศูนย์ส่งกลับ งานผู้ป่วยนอก งานเวชศาสตร์ครอบครัว งานเวชศาสตร์ฟื้นฟู งานศัลยกรรม งานนิติเวชวิทยา งานออร์โธปิดิกส์ งานวิสัญญีวิทยา งานสูติรีเวชกรรม งานตา งานหู คอ จมูก งานทันตกรรม งานโรงพยาบาลดาราภิรมี งานโรงพยาบาลนวลิตสมเด็จย่า และงานโรงพยาบาลศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ยะลา สิริรัตนรักษ์)
๔. วางแผน ประสานงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ ให้ข้อคิดเห็น ถ่ายทอดความรู้ และวิเคราะห์กำหนดกลยุทธ์เกี่ยวกับ งานการแพทย์ของ รพ.ตร. กับหน่วยงานต่าง ๆ ในระดับกรม กระทรวง หรือองค์กรอื่น ๆ ทั้งใน และต่างประเทศ
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ พตร. มอบหมาย
ทั้งนี้ให้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้การกำกับดูแลของ พตร.

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งนายแพทย์ (สบ ๗)

๑. ตรวจ วินิจฉัย รักษาโรค พึ่งฟู ส่งเสริมสุขภาพ ควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ โรคเฉพาะทางที่ยุ่งยาก ซับซ้อน ที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญสูง
๒. กำหนดทิศทางการคิดค้นสิ่งใหม่ ตลอดจนทฤษฎีต่าง ๆ ที่เห็นว่าเป็นความก้าวหน้า หรือการพัฒนาสำคัญในงาน ด้านต่าง ๆ ทางการแพทย์ของ รพ.ตร.
๓. ควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแล โครงการ งานวิจัย มาตรฐานคุณภาพการตรวจ การให้บริการของแพทย์กลุ่มงาน อายุรกรรม งานกุมารเวชกรรม งานจิตเวชและยาเสพติด งานรังสีวิทยา งานพยาธิวิทยา งานศูนย์ส่งกลับ งานผู้ป่วยนอก งานเวชศาสตร์ครอบครัว งานเวชศาสตร์ฟื้นฟู งานศัลยกรรม งานนิติเวชวิทยา งานออร์โธปิดิกส์ งานวิสัญญีวิทยา งานสูติรีเวชกรรม งานตา งานหู คอ จมูก งานทันตกรรม งานโรงพยาบาลดารารัศมี งานโรงพยาบาลนวัตวิทย์สมเด็จย่า และงานโรงพยาบาลศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ยะลา สิริรัตตนรักษ์)
๔. วางแผน ประสานงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ ให้ข้อคิดเห็น ถ่ายทอดความรู้ และวิเคราะห์กำหนดกลยุทธ์เกี่ยวกับการ การแพทย์ของ รพ.ตร. กับหน่วยงานต่าง ๆ ในระดับกรม กระทรวง หรือองค์กรอื่น ๆ ทั้งใน และต่างประเทศ
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ พตร. มอบหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งนายแพทย์ (สบ ๖)

๑. ตรวจ วินิจฉัย รักษาโรค พ้นฟู ส่งเสริมสุขภาพ ควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ โรคเฉพาะทางที่ยุ่งยาก ซับซ้อนที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญ
๒. กำหนดทิศทางการคิดค้นสิ่งใหม่ ตลอดจนทฤษฎีต่าง ๆ ที่เห็นว่าเป็นความก้าวหน้า หรือการพัฒนาสำคัญในงาน ด้านต่าง ๆ ทางการแพทย์ของ รพ.ตร.
๓. กำกับดูแล โครงการ งานวิจัย มาตรฐานคุณภาพการตรวจ การให้บริการของแพทย์กลุ่มงานอายุรกรรม งานกุมารเวชกรรม งานจิตเวชและยาเสพติด งานรังสีวิทยา งานพยาธิวิทยา งานศูนย์ส่งกลับ งานผู้ป่วยนอก งานเวชศาสตร์ครอบครัว งานเวชศาสตร์ฟื้นฟู งานศัลยกรรม งานนิติเวชวิทยา งานออร์โธปิดิกส์ งานวิสัญญีวิทยา งานสูติรีเวชกรรม งานตา งานหู คอ จมูก งานทันตกรรม งานโรงพยาบาลดาราภิรมี งานโรงพยาบาลนวัตวิทย์ และงานโรงพยาบาลศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ยะลา สิริรัตนาธิเบศร์)
๔. วางแผน ประสานงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ ให้ข้อคิดเห็น ถ่ายทอดความรู้ และวิเคราะห์กำหนดกลยุทธ์เกี่ยวกับงานทางการแพทย์ของ รพ.ตร.
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ พตร. มอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ 1) - (สบ 8)
(ตามมาตรา 5/2560 เมื่อ 2 มิ.ย.2560)

1. ความหมาย ลักษณะของตำแหน่ง และลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ

1.1 ความหมาย

ตำแหน่งสำหรับลักษณะงานวิชาชีพเฉพาะนายแพทย์ หมายถึง ตำแหน่งซึ่งจำเป็นต้องปฏิบัติโดยผู้มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญในงานวิชาชีพเฉพาะด้านการแพทย์

1.2 ลักษณะของตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะเป็นตำแหน่งที่มีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติงานที่เป็นลักษณะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของงานทั้งหมดในความรับผิดชอบของตำแหน่งนั้น ๆ ดังนี้

1.2.1 เป็นตำแหน่งควบปรับระดับเพิ่ม - ลดได้ในตัวเอง (ตำแหน่งควบ) ระดับ (สบ 1) - (สบ 8) เทียบ รองสารวัตร - ผู้บัญชาการ

1.2.2 เป็นตำแหน่งที่ต้องปฏิบัติงานโดยผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาที่ไม่อาจมอบหมายให้ผู้มีคุณสมบัติอื่นปฏิบัติงานแทนได้

1.2.3 เป็นตำแหน่งที่มีลักษณะงานวิชาชีพที่มีผลกระทบต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนอย่างเห็นได้ชัด โดยมีองค์การตามกฎหมายทำหน้าที่ตรวจสอบกลั่นกรองและรับรองการประกอบวิชาชีพรวมทั้งลงโทษผู้กระทำความผิดกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพดังกล่าว

1.3 ลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ

ลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะกลุ่มงานที่ทำหน้าที่นายแพทย์ เป็นตำแหน่งที่มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับเทคนิคบริการทางการแพทย์และการสาธารณสุขที่ต้องปฏิบัติโดยผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม เป็นการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพ และอนามัยของประชาชน หรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพและการควบคุมป้องกันโรคหรือการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เจ็บป่วย ตลอดจนการศึกษา สืบค้น วิเคราะห์ วิจัย เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานทางวิชาการและพัฒนาวิชาการ เพื่อให้งานด้านการแพทย์ และสาธารณสุขสัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อม นอกจากนี้ยังให้คำปรึกษาและสอนด้านการแพทย์หรือการสาธารณสุขแก่แพทย์หรือเจ้าหน้าที่การแพทย์หรือการสาธารณสุข หรือเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะที่ 1 งานด้านเวชกรรม

หมายถึง การตรวจวินิจฉัย การบำบัดโรค การแก้ไขหรือบรรเทาความพิการ การส่งเสริม การป้องกัน และการฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยทั้งทางกาย และจิตด้วยวิธีการกระทำโดยตรงต่อร่างกายของผู้ป่วย รวมทั้งการวางแผน ควบคุม กำกับทำให้บริการตามหลักวิชาการแพทย์ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ป่วยหายจากการเจ็บป่วยหรือ ช่วยเหลือตัวเองได้โดยเร็ว ลักษณะงานเวชกรรมมีสาขาต่าง ๆ เช่น สูตินรีเวชกรรม ศัลยกรรม อายุรกรรม เป็นต้น

ลักษณะที่ 2 งานด้านสาธารณสุข

หมายถึง การกำหนดมาตรฐานสาธารณสุข การกำหนดวิธีใช้เทคโนโลยี การเสนอแนวนโยบาย การจัดและควบคุมระบบงานสาธารณสุข การพัฒนาวิชาการ รวมทั้งการกำหนดรูปแบบและกลวิธีที่จะส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค รักษาพยาบาล และฟื้นฟูสมรรถภาพของบุคคลและชุมชน การศึกษา วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาการบริการให้เกิดผลทางปฏิบัติในพื้นที่ การนิเทศหน่วยงานบริการสาธารณสุข การนิเทศและให้คำปรึกษาแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์และสาธารณสุข

ลักษณะที่ 3 งานเวชกรรมป้องกัน

หมายถึง การศึกษาสภาวะของโรค การเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงของโรค การกำหนดมาตรฐานงานเวชกรรมป้องกัน การวางระบบรูปแบบและกลวิธีการควบคุมป้องกันการแพร่ระบาด การพัฒนาวิธีการใช้เทคโนโลยีในการป้องกันโรคเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการป้องกันควบคุมโรคที่เป็นปัญหาทางสาธารณสุขและเป็นแนวทางไปสู่การลดปัญหาความเจ็บป่วยทางสุขภาพ

นอกจากจะปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลรักษาพยาบาล การสาธารณสุขและเวชกรรมป้องกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว ลักษณะงานของกลุ่มงานแพทย์ทั้ง 3 ลักษณะ ยังเกี่ยวข้องกับการพัฒนาเจ้าหน้าที่ด้านวิชาการทาง การแพทย์และสาธารณสุข ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคนิควิธีการใหม่ ๆ ทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติไปสู่ผู้เกี่ยวข้องทั้งในวงการเดียวกันและนอกวงการ ตลอดจนเกี่ยวข้องกับการให้คำปรึกษา แนะนำ ให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะในการดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงงานการแพทย์และสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ลักษณะที่ 4 งานด้านการตรวจทางนิติเวชศาสตร์

หมายถึง การตรวจวินิจฉัยผู้ต้องหาหรือผู้เสียหายในคดี การตรวจชันสูตรพลิกศพ ณ ที่เกิดเหตุ การตรวจชันสูตรศพ ชิ้นส่วนศพ และโครงกระดูก เพื่อหาสาเหตุแห่งการตาย การให้ความเห็นจากการตรวจดังกล่าว เพื่อเป็นประโยชน์แก่กระบวนการยุติธรรม และสังคมโดยรวม งานค้นคว้า วิจัยทางด้านนิติวิทยาศาสตร์ และนิติเวชศาสตร์ เพื่อเป็นการป้องกันปราบปรามการก่ออาชญากรรมต่อชีวิตร่างกายและเสรีภาพ และเพื่อเป็นการคุ้มครองสาธารณสุขชน ต่อโรคที่เกิดจากความรุนแรงของสารพิษสารเสพติด และวัตถุมีพิษ เป็นต้น

2. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

2.1 นายแพทย์ (สบ 1)

2.1.1 ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางแพทยศาสตร์และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมจากแพทยสภา หรือ

2.1.2 ได้รับวุฒิบัตรหรือหนังสืออนุมัติบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมสาขาต่าง ๆ จากแพทยสภา หรือ

2.1.3 คุณสมบัติอื่นที่ ก.ตร. เห็นสมควร

2.2 นายแพทย์ (สบ 2)

2.2.1 มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ

2.2.2 มียศไม่ต่ำกว่าร้อยตำรวจเอก และ

2.2.3 สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรสารวัตรสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ

2.2.4 ดำรงตำแหน่งหรือเคยตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

2.2.4.1 สารวัตรหรือเทียบสารวัตรที่ทำหน้าที่แพทย์ระดับสารวัตรหรือเทียบสารวัตรมาก่อน

2.2.4.2 รองสารวัตรหรือเทียบรองสารวัตรที่ทำหน้าที่แพทย์ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี 8 เดือน

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้ และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ตร. กำหนด

2.3 นายแพทย์ (สบ 3)

2.3.1 มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ

2.3.2 มียศไม่ต่ำกว่าพันตำรวจโท และ

2.3.3 ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

2.3.3.1 รองผู้กำกับการหรือเทียบรองผู้กำกับการที่ทำหน้าที่แพทย์ระดับรองผู้กำกับการหรือเทียบรองผู้กำกับการมาก่อน

2.3.3.2 สารวัตรหรือเทียบสารวัตรที่ทำหน้าที่แพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้ และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ตร. กำหนด

2.4 นายแพทย์ (สบ 4)

2.4.1 มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ

2.4.2 มียศไม่ต่ำกว่าพันตำรวจโท และ

2.4.3 สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรระดับผู้กำกับการหรือเทียบเท่า หรือผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ตร. กำหนด และ

2.4.4 ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

2.4.4.1 ผู้กำกับการหรือเทียบผู้กำกับการที่ทำหน้าที่แพทย์ระดับผู้กำกับการหรือเทียบผู้กำกับการมาก่อน

2.4.4.2 รองผู้กำกับการหรือเทียบรองผู้กำกับการที่ทำหน้าที่แพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้ และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ตร. กำหนด

2.5 นายแพทย์ (สบ 5)

2.5.1 มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ

2.5.2 มียศไม่ต่ำกว่าพันตำรวจเอก และ

2.5.3 ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

2.5.3.1 รองผู้บังคับการหรือเทียบรองผู้บังคับการที่ทำหน้าที่แพทย์ระดับรองผู้บังคับการหรือเทียบรองผู้บังคับการมาก่อน

2.5.3.2 ผู้กำกับการหรือเทียบผู้กำกับการที่ทำหน้าที่แพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้ และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ตร. กำหนด

2.6 นายแพทย์ (สบ 6)

2.6.1 มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ

2.6.2 มียศไม่ต่ำกว่าพันตำรวจเอก (รับอัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ) และ

2.6.3 สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูงหรือเทียบเท่า และ

2.6.4 ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

2.6.4.1 ผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการที่ทำหน้าที่แพทย์, บริหารการแพทย์, นักวิชาการทางการแพทย์ ระดับผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการมาก่อน

2.6.4.2 รองผู้บังคับการหรือเทียบรองผู้บังคับการที่ทำหน้าที่แพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้ และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ตร. กำหนด

2.7 นายแพทย์ (สบ 7)

2.7.1 มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ

2.7.2 มียศไม่ต่ำกว่าพลตำรวจตรี และ

2.7.3 ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

2.7.3.1 รองผู้บัญชาการหรือเทียบรองผู้บัญชาการที่ทำหน้าที่แพทย์, บริหารการแพทย์, นักวิชาการทางการแพทย์ ระดับรองผู้บัญชาการหรือเทียบรองผู้บัญชาการมาก่อน

2.7.3.2 ผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการที่ทำหน้าที่แพทย์, บริหารการแพทย์, นักวิชาการทางการแพทย์ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้ และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ตร. กำหนด

2.8 นายแพทย์ (สบ 8)

2.8.1 มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ

2.8.2 มียศไม่ต่ำกว่าพลตำรวจตรี และ

2.8.3 ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

2.8.3.1 ผู้บัญชาการหรือเทียบผู้บัญชาการที่ทำหน้าที่แพทย์, บริหารการแพทย์, นักวิชาการทางการแพทย์, ผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์ ระดับผู้บัญชาการหรือเทียบผู้บัญชาการมาก่อน

2.8.3.2 รองผู้บัญชาการหรือเทียบรองผู้บัญชาการที่ทำหน้าที่แพทย์, บริหารการแพทย์, นักวิชาการทางการแพทย์ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้ และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ตร. กำหนด

3. คณะกรรมการประเมิน, องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่

3.1 คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและประเมินคุณลักษณะของบุคคลประกอบด้วย

3.1.1 หัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายเทียบได้ไม่ต่ำกว่าผู้บังคับการ เป็นประธาน

3.1.2 ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน เป็นกรรมการ
ของผู้ขอรับการประเมินโดยตรง*

3.1.3 ข้าราชการตำรวจที่โรงพยาบาลตำรวจมอบหมาย เป็นกรรมการ
ซึ่งมีระดับตำแหน่งสูงกว่าผู้ขอรับการประเมิน จำนวนไม่เกิน 2 คน

3.1.4 ผู้บังคับการอำนวยการ โรงพยาบาลตำรวจ เป็นกรรมการ

3.1.5 ผู้กำกับหรือเทียบเท่าขึ้นไป เป็นเลขานุการ
ที่รับผิดชอบงานกำลังพล โรงพยาบาลตำรวจ

3.1.6 สารวัตรที่รับผิดชอบงานกำลังพล โรงพยาบาลตำรวจ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

3.2 คณะกรรมการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงาน และประสบการณ์การปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

3.2.1 หัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายเทียบได้ไม่ต่ำกว่าผู้บังคับการ เป็นประธาน

3.2.2 ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน เป็นกรรมการ
ของผู้ขอรับการประเมินโดยตรง*

3.2.3 ข้าราชการตำรวจที่โรงพยาบาลตำรวจมอบหมาย เป็นกรรมการ
ซึ่งมีระดับตำแหน่งสูงกว่าผู้ขอรับการประเมิน จำนวน 1 คน

3.2.4 ผู้กำกับหรือเทียบเท่าขึ้นไป เป็นเลขานุการ
ที่รับผิดชอบงานกำลังพล โรงพยาบาลตำรวจ

3.2.5 สารวัตรที่รับผิดชอบงานกำลังพล โรงพยาบาลตำรวจ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

* ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายต้องมีหน้าที่ควบคุมความประพฤติ ตามคำสั่งของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ 1212/2537 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2537

- 3.3 คณะกรรมการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วย
- 3.3.1 นายแพทย์ใหญ่ (สบ 8) หรือผู้แทน เป็นประธาน
 - 3.3.2 นายแพทย์ (สบ 8) ที่ควบคุมบังคับบัญชาการปฏิบัติงาน เป็นกรรมการ
 - 3.3.3 ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการคัดเลือกจากโรงพยาบาลตำรวจ เป็นกรรมการ ไม่น้อยกว่า 3 คน
 - 3.3.4 ผู้บังคับการหรือเทียบเท่าขึ้นไป เป็นเลขานุการ ที่รับผิดชอบงานกำลังพล โรงพยาบาลตำรวจ
 - 3.3.5 สารวัตรที่รับผิดชอบงานกำลังพล โรงพยาบาลตำรวจ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- สำหรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 4), (สบ 5), (สบ 6), (สบ 7) และ (สบ 8) กรรมการผู้ประเมินตามข้อ 3.3.3 กำหนดให้แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากองค์กรตามกฎหมายที่ทำหน้าที่ตรวจสอบ กลั่นกรองและรับรองการประกอบวิชาชีพหรือสมาคมสาขาวิชาชีพ (จากภายนอกสำนักงานตำรวจแห่งชาติ 2 คน จากภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ 1 คน)

3.4 การแต่งตั้งกรรมการผู้ประเมินซึ่งทำหน้าที่พิจารณาการประเมินตามที่ ก.ตร. กำหนด อาจถูกคัดค้านจากผู้ขอรับการประเมินได้ โดยเหตุคัดค้านผู้ประเมิน มีดังต่อไปนี้

- 3.4.1 มีผลประโยชน์ได้เสียเกี่ยวข้องกับผู้ขอรับการประเมิน
- 3.4.2 เป็นญาติใกล้ชิดกับผู้ขอรับการประเมิน
- 3.4.3 ถูกอ้างเป็นผู้เกี่ยวข้องและอยู่ในเหตุการณ์เรื่องที่ขอประเมินนั้นด้วย
- 3.4.4 เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมของผู้ขอรับการประเมิน
- 3.4.5 เป็นคู่สมรสหรือคู่พิพาทกับผู้ขอรับการประเมิน
- 3.4.6 เป็นเจ้าหน้าที่ ลูกหนี้ ของผู้ขอรับการประเมิน

อนึ่ง ถ้าผู้ขอรับการประเมินตั้งคัดค้านผู้ประเมินคนใด ให้ยื่นคัดค้านต่อเลขานุการคณะกรรมการระดับนั้น ๆ และให้คณะกรรมการประเมินในระดับนั้นพิจารณาการคัดค้านโดยเชิญผู้ถูกตั้งคัดค้านเข้ามาชี้แจง และถ้าคณะกรรมการมีมติโดยเสียงข้างมากเห็นว่าผู้ประเมินนั้นไม่สมควรเป็นคณะกรรมการประเมิน ให้ผู้ประเมินพ้นหน้าที่คณะกรรมการประเมินสำหรับผู้ขอรับการประเมินและให้แต่งตั้งผู้อื่นทำหน้าที่แทน

3.5 คณะกรรมการประเมินแต่ละระดับมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- 3.5.1 คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและประเมินคุณลักษณะของบุคคล
 - (1) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน และ
 - (2) ประเมินคุณลักษณะของบุคคล ผู้ขอรับการประเมินเข้าสู่ระดับ สบ 2 – สบ 8 ต้องได้รับคะแนนจากกรรมการแต่ละท่านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน กรณีที่ไม่ผ่านการประเมิน ให้แจ้งผู้ขอรับการประเมินทราบถึงกรณีที่ไม่ผ่านการประเมินเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็วว่ามีสิ่งใดที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงพัฒนาตนเองให้เหมาะสมต่อไปจึงจะสามารถยื่นขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ แต่ต้องห่างจากครั้งที่ผ่านมามากกว่า 6 เดือน นับแต่วันที่ผ่านการประเมิน

3.5.2 คณะกรรมการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงาน และประสพการณ์การปฏิบัติงาน

- (1) ตรวจสอบผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสพการณ์การปฏิบัติงาน และ
- (2) ประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสพการณ์การปฏิบัติงาน ผู้ขอรับการประเมินเข้าสู่ระดับ สบ 3 – สบ 8 ต้องได้รับคะแนนจากกรรมการแต่ละท่านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน กรณีที่ไม่ผ่านการประเมิน ให้แจ้งผู้ขอรับการประเมินทราบถึงกรณีที่ไม่ผ่านการประเมินเป็นลายลักษณ์อักษร

โดยเร็วว่ามีสิ่งใดที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงพัฒนาตนเองให้เหมาะสมต่อไปจึงจะสามารถยื่นขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ แต่ต้องห่างจากครั้งที่ผ่านมานาน้อยกว่า 6 เดือน นับแต่วันที่ไม่ผ่านการประเมิน

3.5.3 คณะกรรมการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ

(1) ตรวจสอบคุณภาพ ความยุ่งยาก รวมทั้งประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ และ

(2) ประเมินผลการบริการทางวิชาการ หรือวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการ ผู้ขอรับการประเมินเข้าสู่ระดับ สบ 3 – สบ 8 ต้องได้รับคะแนนจากกรรมการแต่ละท่านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 จึงจะถือว่า เป็นผู้ผ่านการประเมิน กรณีที่ไม่ผ่านการประเมิน ให้แจ้งผู้ขอรับการประเมินทราบถึงกรณีที่ไม่ผ่านการประเมินเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็วว่ามีสิ่งใดที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงพัฒนาตนเองให้เหมาะสมต่อไปจึงจะสามารถยื่นขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ แต่ต้องห่างจากครั้งที่ผ่านมานาน้อยกว่า 6 เดือน นับแต่วันที่ ไม่ผ่านการประเมิน

3.6 ให้คณะกรรมการแต่ละระดับดำเนินการประเมินปีละ 1 ครั้ง โดยให้โรงพยาบาลตำรวจกำหนดระยะเวลาเริ่มยื่นแบบขอรับการประเมิน เพื่อให้สอดคล้องกับวาระการแต่งตั้งประจำปีของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้กรรมการแต่ละคนในแต่ละคณะลงคะแนนโดยอิสระและใช้มติเป็นเอกฉันท์

4. หลักเกณฑ์การประเมินบุคคล

การประเมินบุคคลให้ดำเนินการ 4 ส่วน คือ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล การประเมินคุณลักษณะของบุคคล การประเมินผลงาน (ผลการปฏิบัติงานและประสพการณ์การปฏิบัติงาน) และผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ ซึ่งมีหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

4.1 การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล ได้แก่

4.1.1 ข้อมูลทั่วไป โดยพิจารณาจากประวัติการรับราชการ (ก.พ.7) ประกอบด้วย

- ประวัติส่วนตัว
- ประวัติการรับราชการ
- ประวัติการศึกษาและการฝึกอบรม
- ประสพการณ์ในการทำงาน
- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

4.1.2 ผู้มีสิทธิยื่นขอรับการประเมิน จะต้องมีความสมบัติ ดังนี้

ก. ตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ 2)

- (1) มีความสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ
- (2) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(2.1) รองสารวัตรหรือเทียบรองสารวัตรที่ทำหน้าที่แพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 8 เดือน ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้

(2.2) สารวัตรหรือเทียบสารวัตรที่ทำหน้าที่แพทย์ระดับรองสารวัตรหรือเทียบรองสารวัตรมาแล้วไม่น้อยกว่า 8 เดือน ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้

ข. ตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ 3)

- (1) มีความสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ
- (2) มีชั้นยศไม่ต่ำกว่าพันตำรวจโท และ

(3) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(3.1) สารวัตรหรือเทียบสารวัตรที่ทำหน้าที่แพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้

(3.2) รองผู้กำกับการหรือเทียบรองผู้กำกับการที่ทำหน้าที่แพทย์ระดับสารวัตรหรือเทียบสารวัตรมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้

และ

(4) มีผลงานในตำแหน่งนายแพทย์ ตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์นี้

ค. ตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ 4)

(1) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ

(2) มีชั้นยศไม่ต่ำกว่าพันตำรวจโท และ

(3) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(3.1) รองผู้กำกับการหรือเทียบรองผู้กำกับการที่ทำหน้าที่แพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้

(3.2) ผู้กำกับการหรือเทียบผู้กำกับการที่ทำหน้าที่แพทย์ระดับรองผู้กำกับการหรือเทียบรองผู้กำกับการมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้

และ

(4) มีผลงานในตำแหน่งนายแพทย์ ตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์นี้

ง. ตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ 5)

(1) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ

(2) มีชั้นยศไม่ต่ำกว่าพันตำรวจเอก และ

(3) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(3.1) ผู้กำกับการหรือเทียบผู้กำกับการที่ทำหน้าที่แพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้

(3.2) รองผู้บังคับการหรือเทียบรองผู้บังคับการที่ทำหน้าที่แพทย์ระดับผู้กำกับการหรือเทียบผู้กำกับการมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้

และ

(4) มีผลงานในตำแหน่งนายแพทย์ ตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์นี้

จ. ตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ 6)

(1) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ

(2) มีชั้นยศไม่ต่ำกว่าพันตำรวจเอก (รับอัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ) และ

(3) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(3.1) รองผู้บังคับการหรือเทียบรองผู้บังคับการที่ทำหน้าที่แพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้

(3.2) ผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการที่ทำหน้าที่แพทย์, บริหารการแพทย์, นักวิชาการทางการแพทย์ระดับรองผู้บังคับการหรือเทียบรองผู้บังคับการมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้

และ

(4) มีผลงานในตำแหน่งนายแพทย์ ตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์นี้

ฉ. ตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ 7)

- (1) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ
- (2) มีชั้นยศไม่ต่ำกว่าพลตำรวจตรี และ
- (3) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(3.1) ผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการที่ทำหน้าที่แพทย์, บริหารการแพทย์, นักวิชาการทางการแพทย์ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้

(3.2) รองผู้บัญชาการหรือเทียบรองผู้บัญชาการที่ทำหน้าที่แพทย์, บริหารการแพทย์, นักวิชาการทางการแพทย์ระดับผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งจะต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้

และ

- (4) มีผลงานในตำแหน่งนายแพทย์ ตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์นี้

ช. ตำแหน่ง นายแพทย์ (สบ 8)

- (1) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 1) และ
- (2) มีชั้นยศไม่ต่ำกว่าพลตำรวจตรี และ
- (3) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(3.1) รองผู้บัญชาการหรือเทียบรองผู้บัญชาการที่ทำหน้าที่แพทย์, บริหารการแพทย์, นักวิชาการทางการแพทย์มาก่อน

(3.2) ผู้บัญชาการหรือเทียบผู้บัญชาการที่ทำหน้าที่แพทย์, บริหารการแพทย์, ผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์ระดับรองผู้บัญชาการหรือเทียบรองผู้บัญชาการมาแล้ว

และ

- (4) มีผลงานในตำแหน่งนายแพทย์ ตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์นี้

ในกรณีที่ผู้ยื่นขอรับการประเมินมาจากการรับโอนหรือกลับเข้ารับราชการ ให้สามารถนำระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะงานเดียวกันและมีระดับเดียวกันของหน่วยงานทางราชการก่อนการรับโอนหรือกลับเข้ารับราชการมานับรวมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ได้ โดยจะต้องดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดโรงพยาบาลตำรวจต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า 3 ปี สำหรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 3) และต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า 2 ปี สำหรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 4), (สบ 5) และ (สบ 6) และต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า 1 ปี สำหรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 7) และ (สบ 8) ก่อนวันยื่นขอรับการประเมิน

ทั้งนี้ หากผู้ขอรับการประเมินถูกลงโทษทางวินัยในปีใด ให้ถือว่าผู้ขอรับการประเมินขาดคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน ใ้แจ้งการประเมินในปีนั้น

4.2 การประเมินคุณลักษณะของบุคคลมีองค์ประกอบ ดังนี้

4.2.1 ความรับผิดชอบ พิจารณาจาก

- (1) ความเอาใจใส่ในงานที่ได้รับมอบหมายและงานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) การวางแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ป่วย หรือผู้รับบริการ
- (3) มีความตั้งใจที่จะปฏิบัติงานให้สำเร็จจนเป็นที่ประจักษ์
- (4) ความสามารถในการปฏิบัติงานได้ครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมาย
- (5) การพัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น

4.2.2 ความประพฤติ พิจารณาจาก

- (1) การปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานและราชการ
- (2) การปฏิบัติตามข้อบังคับ ก.พ.ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน และวิชาชีพของตน

- (3) มีความประพฤติส่วนตัวที่เหมาะสม ได้แก่
 - ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว ไม่เล่นการพนัน
 - การแสดงกิริยาและพฤติกรรมที่เหมาะสม
 - การมีสัมมาคารวะต่อผู้อาวุโสและผู้บังคับบัญชา

4.2.3 การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจาก

- (1) วิเคราะห์สาเหตุก่อนเสมอ เมื่อประสบปัญหาใด ๆ
- (2) วิเคราะห์แนวทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี
- (3) เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม
- (4) ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)

4.2.4 การพัฒนาตนเอง พิจารณาจาก

- (1) ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพอยู่เสมอ
- (2) สนใจและพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้าทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา
- (3) นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2.5 ความคิดริเริ่ม พิจารณาจาก

- (1) คิดค้นระบบ แนวทางวิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิภาพของงาน
- (2) แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุผลและสามารถปฏิบัติได้
- (3) แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสายวิชาการ งานของตน
- (4) ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข ดัดแปลงวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา

- (5) มีความไวต่อสถานการณ์ หรือฉับไวในการรับรู้จากสิ่งเร้าภายนอก

4.2.6 ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจาก

- (1) สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกันได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

- (2) ถ่ายทอด และเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม

4.2.7 ความเสียสละ พิจารณาจาก

- (1) การอุทิศเวลาให้กับงาน
- (2) สามารถช่วยเหลือหน่วยงานและองค์กรอื่น ๆ ทั้งงานโดยตรงและงานที่เกี่ยวข้อง
- (3) ความเอื้อเฟื้อช่วยเหลืองานข้างเคียง

4.2.8 การทำงานร่วมกับผู้อื่น พิจารณาจาก

- (1) ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- (2) แสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับ
- (3) ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น
- (4) มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน

4.2.9 วิสัยทัศน์ (เฉพาะระดับ สบ 4, สบ 5, สบ 6, สบ 7 และ สบ 8) พิจารณาจาก

- (1) ความสามารถประเมินสถานการณ์ข้างหน้าที่จะเกิดขึ้นได้อย่างมีหลักการและเหตุผล
- (2) การกำหนดกลยุทธ์และแผนดำเนินการเพื่อรองรับสิ่งที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งด้านที่เป็นผลโดยตรงและผลกระทบ

เกณฑ์การให้คะแนนคุณลักษณะของบุคคล
ระดับ สบ 2 หรือ สบ 3 มีดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	น้ำหนักคะแนนระดับ สบ 2 หรือ สบ 3
1. ความรับผิดชอบ	15
2. ความประพฤติ	15
3. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ	15
4. การพัฒนาตนเอง	15
5. ความคิดริเริ่ม	10
6. ความสามารถในการสื่อความหมาย	10
7. ความเสียสละ	10
8. การทำงานร่วมกับผู้อื่น	10
รวมคะแนน	100

(แบบ รพ.ตร. 05/1)

ระดับ สบ 4, สบ 5, สบ 6, สบ 7 หรือ สบ 8 มีดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	น้ำหนักคะแนนระดับ สบ 4, สบ 5, สบ 6, สบ 7 หรือ สบ 8
1. วิสัยทัศน์	15
2. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ	15
3. ความรับผิดชอบ	10
4. ความประพฤติ	10
5. การพัฒนาตนเอง	10
6. ความคิดริเริ่ม	10
7. ความสามารถในการสื่อความหมาย	10
8. ความเสียสละ	10
9. การทำงานร่วมกับผู้อื่น	10
รวมคะแนน	100

(แบบ รพ.ตร. 05/2)

4.3 การประเมินผลงานของบุคคล

(เฉพาะผู้ที่ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 3) - (สบ 8))

ผลงานที่จะนำมาประเมิน ได้แก่ ผลงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามปกติ ในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ขอรับการประเมินและสนองนโยบายของส่วนราชการและอาจนำผลการปฏิบัติงานและผลสำเร็จของงานนอกเหนือหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งหรือผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานด้านอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับงานของตำแหน่งที่จะประเมินมาเสนอได้ตามความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยผลงานดังกล่าว จะต้องแสดงถึงการใช้ความรู้ ประสบการณ์และการฝึกฝนจนมีความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญ ในการปฏิบัติงานในกลุ่มงานนั้น

4.3.1 ผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสบการณ์การปฏิบัติงาน (เฉพาะผู้ที่ขอรับการประเมิน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 3))

4.3.1.1 งานบริการหรือปฏิบัติการ

- (1) ปริมาณเปรียบเทียบปริมาณงานเฉพาะตัวกับผลงานของหน่วย
- (2) ความยุ่งยากของผลงาน โดยใช้ความรู้ความสามารถตรงกับสาขาที่ประเมิน

4.3.1.2 งานสอนหรือฝึกอบรม การให้คำปรึกษาแนะนำ

(1) งานสอนหรือฝึกอบรม หมายถึง สอนหรือฝึกอบรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือในหลักสูตรหลังปริญญาในสาขาวิชาด้านวิชาชีพ หรือให้การฝึกอบรมในสาขาวิชาการนั้น ๆ ให้กับบุคลากรทางการ แพทย์หรือการสาธารณสุข และหรือ

(2) การให้คำปรึกษาแนะนำ หมายถึง การถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการด้านวิชาชีพ แก่บุคลากรทางการแพทย์หรือการสาธารณสุข ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถาบันหรือเป็นกรรมการ ร่วมในการประชุมวิชาการระดับชาติ

4.3.1.3 ประสบการณ์การปฏิบัติงาน

- (1) รายละเอียดเกี่ยวกับประสบการณ์การปฏิบัติงาน
- (2) สรุปความคิดเห็นที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนาวิชาชีพหรือหน่วยงานโดยอาศัย

ข้อมูลจากการปฏิบัติงาน

4.3.2 การประเมินผลงานของบุคคล โดยกำหนดคุณภาพ (เฉพาะผู้ที่ขอรับการประเมินเพื่อ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 3)) มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

4.3.2.1 การบริการหรือปฏิบัติการ พิจารณาจาก

(1) ปริมาณงานเฉพาะตัวมีส่วนส่วนของงานบริการหรือปฏิบัติการในกลุ่มงานอย่าง เหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน

(2) ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานมากน้อยเพียงใด

(3) ความยุ่งยาก ความซับซ้อนในงานที่ปฏิบัติ รวมทั้งการใช้หลักวิชาชีพในการ ปฏิบัติงานและตัดสินใจแก้ปัญหา

(4) ลักษณะผลงานตรงกับสาขาที่ขอประเมินมากน้อยเพียงใด

4.3.2.2 การสอนหรือฝึกอบรมและการให้คำปรึกษาแนะนำพิจารณาจาก

(1) การสอนหรือฝึกอบรม

(1.1) วิธีการสอนหรือฝึกอบรม

(1.2) ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์

(1.3) ระดับของผู้ขอรับการสอนหรือฝึกอบรม

(2) การให้คำปรึกษาแนะนำ

(2.1) เรื่องที่ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานระดับรองลงมา นักศึกษา

นักเทคนิคการแพทย์ นักศึกษาสาขาอื่น ๆ เจ้าหน้าที่สาธารณสุขอื่น ๆ

(2.2) การใช้ความสามารถ ต้องใช้ความรู้และประสบการณ์อย่างน้อยเพียงใด

(2.3) ระดับของผู้ที่ขอรับคำปรึกษา แนะนำเป็นกลุ่มใด

4.3.2.3 ประสบการณ์การปฏิบัติงาน พิจารณาจาก

(1) ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ปฏิบัติงานวิชาชีพระดับต่าง ๆ

(2) การเป็นกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน

(3) การศึกษาต่อเนื่อง การเข้าร่วมฝึกอบรม ดูงาน การเข้าร่วมประชุม สัมมนาทาง

วิชาการ ที่เกี่ยวข้องงานวิชาชีพ

(4) การเป็นผู้นิเทศ

(5) การได้รับรางวัล การเชิดชูเกียรติที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาชีพ

(6) สรุปความคิดเห็นที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนาวิชาชีพหรือหน่วยงาน โดยอาศัย

ข้อมูลจากการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพ

4.3.2.4 ผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการพิจารณาจาก

(1) คุณภาพของผลงาน

(1.1) ความถูกต้องตามเทคนิค วิธีการ หลักวิชาการหรือวิชาชีพ

(1.2) วิธีการนำเสนอถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามรูปแบบเอกสาร

(1.3) บรรลุเป้าหมายที่กำหนดเพียงใด

(1.4) การนำมาประยุกต์เพื่อพัฒนาหรือป้องกันหรือแก้ไขปัญหาในงานของ

องค์กรหรือวิชาชีพ

(1.5) การประหยัดเวลาและงบประมาณ

(1.6) การเป็นที่ยอมรับในวงการวิชาชีพหรือวงการด้านสาธารณสุข

(2) ความยุ่งยากของผลงาน

(2.1) ผลงานต้องใช้ความรู้ ความสามารถและความเป็นอิสระในการตัดสินใจ

อย่างน้อยเพียงใด

(2.2) ผลงานมีลักษณะของการคิดค้น ริเริ่มและประดิษฐ์อย่างน้อยเพียงใด

(3) ประโยชน์ของผลงาน

(3.1) ประโยชน์ต่อวิชาชีพ

(3.2) ประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(3.3) ประโยชน์ต่อประชาชนหรือผู้รับบริการ

(3.4) สามารถนำไปใช้ได้จริง

4.3.3 ผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสบการณ์การปฏิบัติงาน (เฉพาะผู้ที่ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 4) – (สบ 8))

4.3.3.1 งานบริการหรือปฏิบัติการ

- (1) ปริมาณเปรียบเทียบปริมาณงานเฉพาะตัวกับผลงานของหน่วย
- (2) ความยุ่งยากของผลงาน โดยการใช้ความรู้ความสามารถตรงกับสาขาที่ประเมิน

4.3.3.2 งานสอน

งานสอน หมายถึง การสอนหรือการถ่ายทอดความรู้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือในหลักสูตรหลังปริญญาในสาขาวิชาด้านวิชาชีพ หรือการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการด้านวิชาชีพแก่บุคลากรทางการแพทย์หรือการสาธารณสุข ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถาบันหรือเป็นกรรมการร่วมในการประชุมวิชาการระดับชาติ

4.3.3.3 การบรรยายภายในประเทศ หรือต่างประเทศ

การบรรยายภายในประเทศ หรือต่างประเทศ หมายถึง การเป็นวิทยากรในการพูดการบรรยาย การถ่ายทอดความรู้ประสบการณ์ทางวิชาการในสาขาวิชาชีพต่อที่ประชุมวิชาการ หรือต่อที่ประชุมสัมมนาที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพสาขานั้น โดยอาจจะเป็นการบรรยายภายในประเทศหรือต่างประเทศก็ได้

4.3.3.4 การจัดการประชุมวิชาการทางการแพทย์

การจัดการประชุมวิชาการทางการแพทย์ หมายถึง การเป็นผู้ดำเนินการจัดการประชุมวิชาการทางการแพทย์หรือสาธารณสุข ซึ่งรูปแบบของการจัดประชุมวิชาการนั้นเป็นไปเพื่อถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการด้านวิชาชีพแก่บุคลากรทางการแพทย์หรือการสาธารณสุข ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถาบัน

4.3.3.5 ประสบการณ์การปฏิบัติงาน

- (1) รายละเอียดเกี่ยวกับประสบการณ์การปฏิบัติงาน
- (2) สรุปความคิดเห็นที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนาวิชาชีพหรือหน่วยงานโดยอาศัย

ข้อมูลจากการปฏิบัติงาน

4.3.4 การประเมินผลงานของบุคคล โดยกำหนดคุณภาพ (เฉพาะผู้ที่ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 4) – (สบ 8)) มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

4.3.4.1 การบริการหรือปฏิบัติการ พิจารณาจาก

- (1) ปริมาณงานเฉพาะตัวมีส่วนของงานบริการหรือปฏิบัติการในกลุ่มงานอย่างเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน
- (2) ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานมากน้อยเพียงใด
- (3) ความยุ่งยาก ความซับซ้อนในงานที่ปฏิบัติ รวมทั้งการใช้หลักวิชาชีพในการปฏิบัติงานและตัดสินใจแก้ปัญหา
- (4) ลักษณะผลงานตรงกับสาขาที่ขอประเมินมากน้อยเพียงใด

4.3.4.2 การสอน พิจารณาจาก

- (1) วิธีการสอน
- (2) ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์
- (3) ระดับของผู้รับการสอน

4.3.4.3 การบรรยายภายในประเทศ หรือต่างประเทศ พิจารณาจาก

- (1) ลักษณะและรูปแบบของการบรรยาย
- (2) จำนวนครั้งในการบรรยาย และชั่วโมงการบรรยาย/ครั้ง
- (3) เนื้อหาในการบรรยาย
- (4) จำนวนผู้เข้าร่วมในการฟังบรรยาย
- (5) ระดับความสำคัญของการบรรยาย

4.3.4.4 การจัดการประชุมวิชาการทางการแพทย์ พิจารณาจาก

- (1) ลักษณะและรูปแบบของการจัดประชุมวิชาการทางการแพทย์
- (2) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการทางการแพทย์
- (3) จำนวนครั้งในการจัดประชุมวิชาการทางการแพทย์
- (4) ระดับความสำคัญในการจัดการประชุมวิชาการทางการแพทย์

4.3.4.5 ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน พิจารณาจาก

- (1) ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ปฏิบัติงานวิชาชีพระดับต่าง ๆ
- (2) การเป็นกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน
- (3) การศึกษาต่อเนื่อง การเข้าร่วมฝึกอบรม ดูงาน การเข้าร่วมประชุม สัมมนาทางวิชาการ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาชีพ
- (4) การเป็นผู้นิเทศ
- (5) การได้รับรางวัล การเชิดชูเกียรติที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาชีพ
- (6) สรุปความคิดเห็นที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนาวิชาชีพหรือหน่วยงาน โดยอาศัยข้อมูลจากการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพ

4.3.4.6 ผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ พิจารณาจาก

- (1) คุณภาพของผลงาน
 - (1.1) ความถูกต้องตามเทคนิค วิธีการ หลักวิชาการหรือวิชาชีพ
 - (1.2) วิธีการนำเสนอถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามรูปแบบเอกสาร
 - (1.3) บรรลุเป้าหมายที่กำหนดเพียงใด
 - (1.4) การนำมาประยุกต์เพื่อพัฒนาหรือป้องกันหรือแก้ไขปัญหาในงานขององค์กรหรือวิชาชีพ
 - (1.5) การประหยัดเวลาและงบประมาณ
 - (1.6) การเป็นที่ยอมรับในวงการวิชาชีพหรือวงการด้านสาธารณสุข
- (2) ความยุ่งยากของผลงาน
 - (2.1) ผลงานต้องใช้ความรู้ ความสามารถและความเป็นอิสระในการตัดสินใจมากนักน้อยเพียงใด
 - (2.2) ผลงานมีลักษณะของการคิดค้น ริเริ่มและประดิษฐ์มากนักน้อยเพียงใด

(3) ประโยชน์ของผลงาน

(3.1) ประโยชน์ต่อวิชาชีพ

(3.2) ประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(3.3) ประโยชน์ต่อประชาชนหรือผู้รับบริการ

(3.4) สามารถนำไปใช้ได้จริง

4.4 ผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการ โดยสรุปผลการบริการทางวิชาการ หรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่เกิน 3 เรื่อง จากการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี เช่น

- รายงานการศึกษาเฉพาะกรณี
- รายงานการดำเนินการโครงการ
- เอกสารวิชาการ
- เอกสารประกอบการสอน
- คู่มือการปฏิบัติงาน
- งานวิจัย
- บทความวิชาการเชิงวิเคราะห์
- สื่อวิชาการ เช่น แอปบันทึกเสียง วิดีทัศน์ ภาพยนตร์ สิ่งประดิษฐ์ เป็นต้น

ผลงานที่จะนำมาประเมิน ไม่จำเป็นต้องทำขึ้นใหม่เพื่อใช้ในการประเมินโดยเฉพาะและผลงานที่เสนอเพื่อประเมินมีจำนวนไม่เกิน 3 เรื่อง โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

(1) เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน 1 ระดับ และเป็นผลงานที่ทันสมัย มีประโยชน์ในขณะที่ยังดำเนินการพิจารณาประเมิน

(2) ไม่ใช่ผลงานวิจัยหรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาหรือปริญญาบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

(3) กรณีที่เป็นผลงานร่วมกับของบุคคลหลายคน จะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้ขอประเมินได้ผลิตผลงาน หรือร่วมกันในการจัดทำส่วนใดอย่างหนึ่งหรือเป็นสัดส่วนเท่าใด และมีคำรับรองจากผู้ร่วมจัดทำผลงานนั้น และจาก ผู้บังคับบัญชาด้วย สำหรับผลงานการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการที่กำหนดไว้ในแต่ละระดับ จะต้องเป็นผลงานที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้เขียนชื่อแรกหรือมีส่วนร่วมในการดำเนินการที่มีบทบาทสำคัญ

(4) ผลงานที่ได้นำมาใช้ประเมินเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแล้ว จะนำมาใช้ ประเมินเพื่อเลื่อนอีกไม่ได้

ทั้งนี้ รายละเอียดการประเมินผลงานแต่ละระดับตำแหน่งปรากฏในภาคผนวก ก และรายละเอียดผลงานทางวิชาการปรากฏในภาคผนวก ข

5. วิธีการตรวจสอบคุณสมบัติและการประเมินคุณลักษณะของบุคคล

5.1 ให้คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและประเมินคุณลักษณะของบุคคลพิจารณาว่าผู้ขอรับการ ประเมินมีคุณสมบัติครบถ้วนหรือไม่ (ตามแบบ รพ.ตร. 04) หากไม่ครบให้ถือว่าไม่ผ่านการประเมิน เมื่อผู้ขอรับการ ประเมินผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคลแล้ว ให้ดำเนินการประเมินตามลำดับต่อไปได้

5.2 การประเมินคุณลักษณะของบุคคล

5.2.1 ให้ผู้ประเมินพิจารณาคุณลักษณะของผู้รับการประเมินแต่ละรายการ (ตามแบบ รพ.ตร. 05/1 หรือแบบ รพ.ตร. 05/2) โดยให้กรรมการแต่ละท่านพิจารณาให้คะแนนตามแบบประเมินดังกล่าว

ผู้รับการประเมินเข้าสู่ระดับ สบ 2 - สบ 8 ต้องได้รับคะแนนจากกรรมการแต่ละท่าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

5.2.2 เมื่อผู้ขอรับการประเมินผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ และผ่านการประเมินคุณลักษณะของบุคคลแล้ว ให้สรุปผลการประเมิน (ตามแบบ รพ.ตร. 08) และเสนอคณะกรรมการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงาน และประสพการณ์การปฏิบัติงาน เพื่อดำเนินการต่อไป

สำหรับผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 2) เมื่อผู้ขอรับการประเมินผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและการประเมินคุณลักษณะของบุคคล ให้สรุปผลการประเมิน (ตามแบบ รพ.ตร. 08) และแจ้งผลการพิจารณาต่อหน่วยงานต้นสังกัดโดยเริ่มต้นตั้งแต่กองบังคับการหรือเทียบเท่าเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในกรณีที่ผู้ขอรับการประเมินมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ผ่านการประเมินคุณลักษณะของบุคคล ให้แจ้งผู้ขอรับการประเมินทราบถึงกรณีที่ไม่ผ่านการประเมินเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็วเพื่อให้ผู้ขอรับการประเมินทราบว่ามีสิ่งใดที่ต้องปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาตนเองให้เหมาะสมต่อไป จึงจะสามารถยื่นขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ โดยต้องห่างจากครั้งที่ผ่านมาน้อยกว่า 6 เดือน นับแต่วันที่ผ่านการประเมินดังกล่าว

5.3 การพิจารณาการประเมินให้จัดทำรายงานการประชุมเป็นหลักฐานทุกครั้ง เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

6. วิธีการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสพการณ์การปฏิบัติงาน

(เฉพาะผู้ที่ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 3) - (สบ 8))

6.1 ให้คณะกรรมการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสพการณ์การปฏิบัติงานพิจารณาผลงานของผู้ขอรับการประเมิน ว่ามีปริมาณงาน รวมถึงคุณภาพของงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (ตามแบบ รพ.ตร. 06/1 หรือ รพ.ตร. 06/2)

ผู้ขอรับการประเมินเข้าสู่ระดับ สบ 3 - สบ 8 ต้องได้รับคะแนนจากกรรมการแต่ละท่านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

6.2 เมื่อผู้ขอรับการประเมินผ่านการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสพการณ์การปฏิบัติงานแล้ว ให้สรุปผลการประเมิน (ตามแบบ รพ.ตร. 08) และเสนอคณะกรรมการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการเพื่อดำเนินการต่อไป

ในกรณีที่ผู้ขอรับการประเมินไม่ผ่านการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสพการณ์การปฏิบัติงาน ให้แจ้งผู้ขอรับการประเมินทราบถึงกรณีที่ไม่ผ่านการประเมินเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็ว เพื่อให้ผู้ขอรับการประเมินทราบว่ามีสิ่งใดที่ต้องปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาตนเองให้เหมาะสมต่อไป จึงจะสามารถยื่นขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ โดยต้องห่างจากครั้งที่ผ่านมาน้อยกว่า 6 เดือน นับแต่วันที่ผ่านการประเมินดังกล่าว

6.3 ให้คณะกรรมการเชิญผู้ขอรับการประเมินมาซักถาม และหรือขอรายละเอียดของผลงานดังกล่าวเพิ่มเติมได้

6.4 การพิจารณาการประเมินให้จัดทำรายงานการประชุมเป็นหลักฐานทุกครั้ง เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

7. วิธีการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ

(เฉพาะผู้ที่ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 3) - (สบ 8))

7.1 ให้คณะกรรมการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ พิจารณาผลงานของผู้ขอรับการประเมิน ว่ามีคุณภาพของผลงาน ความยุ่งยากของผลงาน และประโยชน์ของผลงาน ที่มีต่อวิชาชีพ หน่วยงาน ประชาชน ประเทศชาติและสามารถนำไปใช้ได้จริง (ตามแบบ รพ.ตร. 07)

ผู้ขอรับการประเมินเข้าสู่ระดับ สบ 3 - สบ 8 ต้องได้รับคะแนนจากกรรมการแต่ละท่านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

7.2 เมื่อผู้ขอรับการประเมินผ่านการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการแล้ว ให้สรุปผลการประเมิน (ตามแบบ รพ.ตร. 08) และแจ้งผลการพิจารณาต่อหน่วยงานต้นสังกัดโดยเริ่มต้นตั้งแต่กองบังคับการหรือเทียบเท่าเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในกรณีที่ผู้ขอรับการประเมินไม่ผ่านการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ ให้แจ้งผู้ขอรับการประเมินทราบถึงกรณีที่ไม่ผ่านการประเมินเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็ว เพื่อให้ผู้ขอรับการประเมินทราบว่ามีความจำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาตนเองให้เหมาะสมต่อไป จึงจะสามารถยื่นขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ โดยต้องห่างจากครั้งที่ผ่านมาน้อยกว่า 6 เดือน นับแต่วันที่ไม่ผ่านการประเมินดังกล่าว

7.3 ให้คณะกรรมการเชิญผู้ขอรับการประเมินมาซักถาม และหรือขอรายละเอียดของผลงานดังกล่าวเพิ่มเติมได้

7.4 การพิจารณาการประเมินให้จัดทำรายงานการประชุมเป็นหลักฐานทุกครั้ง เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

8. การจัดสัมมนาเชิงวิชาการทางด้านวิชาชีพ

(เฉพาะผู้ที่ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ สบ 4, สบ 5, สบ 6, สบ 7 และ สบ 8)

8.1 ให้โรงพยาบาลตำรวจ ดำเนินการจัดสัมมนาเชิงวิชาการทางด้านวิชาชีพ กำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 วัน โดยเชิญวิทยากรผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีความสามารถ เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ผ่านประเมิน ในด้านการบริหารจัดการ ภาวะผู้นำ องค์กร และการสื่อสาร รวมทั้งการให้ความรู้ด้านจริยธรรม จรรยาบรรณทางด้านวิชาชีพ ตลอดจนมีการฝึกปฏิบัติการร่วมกันแก้ไขปัญหาเชิงปฏิบัติการแบบบูรณาการ

8.2 การจัดให้มีการสัมมนาเชิงวิชาการทางด้านวิชาชีพ ตามข้อ 8.1 ให้มีการประเมินผลโดยวิธีการเสนอผลงาน การสัมภาษณ์ รวมถึงการเข้าร่วมสังเกตการณ์ตลอดระยะเวลาการสัมมนา ทั้งนี้ เพื่อแสดงให้เห็นว่าผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ เป็นที่ยอมรับและมีความเหมาะสมที่จะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ทั้งนี้ เกณฑ์ผ่านการประเมินผลการสัมมนาเชิงวิชาการทางด้านวิชาชีพ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด

8.3 กรณีนายแพทย์ใหญ่ (สบ 8) เห็นสมควร อาจจัดให้ผู้ขอรับการประเมินทางด้านต่าง ๆ เข้ารับการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการด้านวิชาชีพในคราวเดียวกันได้

9. ขั้นตอนการปฏิบัติในการขอรับการประเมิน

9.1 กรณีผู้ขอรับการประเมินดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินนี้

9.1.1 ผู้ประสงค์จะขอรับการประเมิน เป็นผู้ยื่นคำขอตามแบบรายงานตามลำดับชั้น (ตามแบบ รพ.ตร. 09) พร้อมกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (ตามแบบ รพ.ตร. 01) และกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับการเสนอผลงาน (ตามแบบ รพ.ตร. 03) ต่อผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดตามลำดับชั้นถึงระดับกองบังคับการหรือระดับกองบัญชาการ แล้วแต่กรณี เพื่อให้งานกำลังพลตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมินและผู้บังคับการรับรองคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมินและเสนอคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและประเมินคุณลักษณะบุคคล เพื่อดำเนินการต่อไป

9.1.2 เมื่อผู้ขอรับการประเมินได้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและการประเมินคุณลักษณะของบุคคลแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสพการณ์การปฏิบัติงาน ดำเนินการประเมินในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำหรับผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 2) เมื่อผู้ขอรับการประเมินผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและการประเมินคุณลักษณะของบุคคล ให้สรุปผลการประเมิน (ตามแบบ รพ.ตร. 08) และแจ้งผลการพิจารณาต่อหน่วยงานต้นสังกัด โดยเริ่มต้นตั้งแต่กองบังคับการหรือเทียบเท่าเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

9.1.3 เมื่อผู้ขอรับการประเมินได้ผ่านการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสพการณ์การปฏิบัติงาน ให้เสนอคณะกรรมการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

9.1.4 เมื่อผู้ขอรับการประเมินได้ผ่านการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ ให้คณะกรรมการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการสรุปผลการประเมินและแจ้งผลการพิจารณาต่อหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขอรับการประเมิน ตั้งแต่กองบังคับการหรือกองบัญชาการ แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ การแต่งตั้งเพื่อเลื่อนตำแหน่งระดับ สบ 4, สบ 5, สบ 6, สบ 7 และ สบ 8 ก่อนที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ผู้ขอรับการประเมินจะต้องผ่านการประเมินผลการสัมมนาเชิงวิชาการทางด้านวิชาชีพ

9.1.5 ในกรณีที่ผู้ขอรับการประเมิน ไม่ผ่านการประเมินของคณะกรรมการระดับใด ให้ผู้ขอรับการประเมินสามารถยื่นประเมินต่อคณะกรรมการระดับนั้นได้อีก โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับแต่วันที่ผ่านการประเมินครั้งสุดท้าย แต่ทั้งนี้ต้องเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของเอกสาร

9.2 กรณีที่ผู้ขอรับการประเมิน ขณที่ยื่นขอรับการประเมินไม่ได้ดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินนี้ มีความประสงค์จะขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งควบตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินนี้ ในระดับตำแหน่งเดิม ให้ดำเนินการ ดังนี้

9.2.1 ผู้ประสงค์จะขอรับการประเมิน เป็นผู้ยื่นคำขอตามแบบรายงานตามลำดับชั้น (ตามแบบ รพ.ตร. 09) พร้อมกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (ตามแบบ รพ.ตร. 01) และส่งผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน (ตามแบบ รพ.ตร. 03) ต่อผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดตามลำดับชั้นถึงระดับกองบังคับการหรือระดับกองบัญชาการ แล้วแต่กรณี

9.2.2 เมื่อผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ระดับกองบังคับการหรือระดับกองบัญชาการ แล้วแต่กรณี ได้รับเอกสารตามข้อ 9.2.1 แล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและประเมินคุณลักษณะของบุคคลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ โดยคณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| (1) ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดหรือผู้แทน | เป็นประธาน |
| (2) ข้าราชการตำรวจผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ซึ่งมีระดับตำแหน่งสูงกว่าผู้ขอรับการประเมิน | เป็นกรรมการ |
| (3) ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น | เป็นกรรมการ |
| (4) สารวัตรที่รับผิดชอบงานกำลังพล | เป็นเลขานุการ |

9.2.3 เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและประเมินคุณลักษณะของบุคคลตามข้อ 9.2.2 มีความเห็นว่าผู้ขอรับการประเมินผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและผ่านการประเมินคุณลักษณะของบุคคลแล้ว ให้ส่งผลการตรวจสอบคุณสมบัติและผลการประเมินคุณลักษณะของบุคคลพร้อมผลงานของผู้ขอรับการประเมินให้แก่โรงพยาบาลตำรวจ

9.2.4 กรณีที่มีตำแหน่งว่างตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินนี้และโรงพยาบาลตำรวจมีความประสงค์จะแต่งตั้งผู้ขอรับการประเมินดำรงตำแหน่งในสังกัด ให้ดำเนินการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินกำหนด เมื่อผ่านการประเมินแล้วให้เสนอขอแต่งตั้งตามขั้นตอนต่อไป

การแต่งตั้งเพื่อเลื่อนตำแหน่งระดับ สบ 4, สบ 5, สบ 6, สบ 7 และ สบ 8 ก่อนที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ผู้ขอรับการประเมินจะต้องผ่านการประเมินผลการสัมมนาเชิงวิชาการทางด้านวิชาชีพ

ทั้งนี้ ผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการที่ใช้ขอรับการประเมิน ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อของผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการที่นายแพทย์ใหญ่ (สบ 8) มอบหมายก่อนทุกครั้ง

10. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน

10.1 การแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่งในตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินนี้ ให้มีผลนับแต่วันที่ผู้มีอำนาจแต่งตั้งสั่งแต่งตั้ง แต่ทั้งนี้ต้องไม่ก่อนวันที่ผู้ขอรับการประเมินมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

10.2 ในกรณีที่ผู้ขอรับการประเมินมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน และได้ยื่นขอรับการประเมินขณะดำรงตำแหน่ง ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งอื่นซึ่งมิใช่ตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินนี้ ให้ดำเนินการประเมินต่อไปจนเสร็จสิ้น หากเป็นผู้ผ่านการประเมินและผู้ขอรับการประเมินสมัครใจให้สามารถขอรับการแต่งตั้งในระดับตำแหน่งที่ขอรับการประเมินได้

11. มาตรการในการรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์

ข้าราชการตำรวจที่ได้รับการแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินนี้ ต้องดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งต่อไปไม่น้อยกว่า 4 ปี เว้นแต่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่อย่างเดียวกันหรือได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

12. มาตรการในการป้องกันและลงโทษ ผู้นำผลงานผู้อื่นไปใช้ในการเสนอขอรับการประเมิน

ในการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ในสายงานที่เป็นตำแหน่งควบ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หากตรวจพบว่าข้าราชการตำรวจผู้ใด แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องคุณสมบัติของบุคคล เรื่องสัดส่วนการจัดทำผลงาน หรือเรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำผลงาน เป็นเท็จ หรือมีการลอกผลงานหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้างวานผู้อื่นให้จัดทำผลงานให้ โดยผลงานที่นำมาเสนอนั้นไม่ใช่ผลงานที่แท้จริงของตน การกระทำดังกล่าว นอกจากแสดงให้เห็นว่าเป็นผู้ขาดจริยธรรมแล้ว ยังเป็นผู้ที่ไม่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งเข้าสู่ตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน และสมควรจะได้รับการลงโทษทางวินัยอีกด้วย ดังนั้น จึงได้กำหนดมาตรการในการป้องกันและลงโทษผู้ที่ประพฤติดังกล่าวตามมาตรการ ดังต่อไปนี้

มาตรการที่ 1 กรณีที่ตรวจพบว่ามีกระทำความผิดข้างต้นเกิดขึ้น ให้คณะกรรมการประเมินหรือผู้ที่มีอำนาจแต่งตั้งการพิจารณาประเมินหรือคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งสำหรับการประเมินในครั้งนั้น แล้วแต่กรณี

มาตรการที่ 2 กรณีที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าสู่ตำแหน่งไปแล้ว หากภายหลังตรวจพบหรือทราบว่ามีกระทำความผิดข้างต้นเกิดขึ้น ให้ผู้ที่มีอำนาจตามกฎหมายเพิกถอนคำสั่งนั้นเสีย โดยถือว่าข้าราชการตำรวจผู้นั้นเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

มาตรการที่ 3 ให้ผู้มีอำนาจตามกฎหมายดำเนินการทางวินัย แก่ผู้กระทำความผิดตามข้อเท็จจริงและความร้ายแรงแห่งการกระทำผิดเป็นกรณีไป

มาตรการที่ 4 ห้ามมิให้ผู้กระทำความผิดกรณีดังกล่าว เสนอขอรับการประเมินมีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับแต่วันที่รับโทษตามมาตรการที่ 3 เสร็จสิ้นแล้ว

ทั้งนี้ เมื่อผู้กระทำความผิดกรณีดังกล่าว ถูกดำเนินการตามมาตรการที่ 1 หรือมาตรการที่ 2 แล้ว ให้ดำเนินการตามมาตรการที่ 3 และมาตรการที่ 4 มาดำเนินการลงโทษผู้ที่ประพฤติปฏิบัติดังกล่าวด้วย โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินบุคคลที่จะต้องตรวจสอบข้อมูลประกอบคำขอประเมินบุคคลให้ถูกต้องรวมทั้งดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวกับผู้กระทำความผิดหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง หากผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบละเลยไม่ดำเนินการให้ถือว่าผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบนั้น กระทำความผิดวินัยด้วย

13. การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมิน

เพื่อให้การประเมินมีประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อทางราชการ ให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง วางระเบียบกำหนดค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการประเมิน

14. การแต่งตั้งโดยวิธีพิเศษ

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง ผู้มีอำนาจแต่งตั้งอาจแต่งตั้งข้าราชการตำรวจที่ดำรงตำแหน่งหน้าที่อื่น ๆ หรือบุคคลภายนอก มาดำรงตำแหน่ง ในตำแหน่งไม่สูงกว่าระดับตำแหน่งเดิมในโรงพยาบาลตำรวจ ได้ตามหลักเกณฑ์การประเมินนี้ ทั้งนี้ผู้ได้รับการเสนอแต่งตั้งจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถสูงดีเด่นเป็นพิเศษ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง สำหรับวิธีการเสนอแต่งตั้งให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินนี้เท่าที่เหมาะสม โดยอนุโลม

15. บทเฉพาะกาล

15.1 ข้าราชการตำรวจที่ดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่แพทย์ บริหารการแพทย์ นักวิชาการทางการแพทย์ ผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์ ในโรงพยาบาลตำรวจ ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินนี้ใช้บังคับ แต่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้สามารถดำรงตำแหน่งต่อไปได้และสามารถประเมินเลื่อนระดับตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินนี้ได้ โดยให้นำ มติ ก.ตร. ในการประชุมครั้งที่ 18/2537 เมื่อ 2 พ.ย.2537 ที่กำหนดหลักการไว้ว่า “ข้าราชการตำรวจ ซึ่งปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือลักษณะงานนั้น ๆ อยู่ก่อนวันที่คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของหน่วยงานหรือลักษณะงานนั้น ๆ มีผลใช้บังคับ แต่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้และให้สามารถแต่งตั้งโยกย้ายไปดำรงตำแหน่งอื่น หรือแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่งที่มีลักษณะงานเช่นเดียวกันได้” มาใช้โดยอนุโลม

15.2 ในระยะเริ่มแรกที่หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลนี้มีผลใช้บังคับ ให้ข้าราชการตำรวจที่ดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่แพทย์ บริหารการแพทย์ นักวิชาการทางการแพทย์ ผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์ ในโรงพยาบาลตำรวจ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ยื่นขอรับการประเมินไว้แล้วตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ เดิม ก่อนวันที่ ก.ตร. มีมติเห็นชอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ นี้ สามารถที่จะเลือกดำเนินการไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ เดิมที่ใช้บังคับอยู่ก่อนได้โดยอนุโลมต่อไปจนแล้วเสร็จ สำหรับการขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ (สบ 6), (สบ 7) และ (สบ 8) ให้ยกเว้นส่วนที่กำหนดให้ต้องเสนอผลงานทางวิชาการ โดยให้คณะกรรมการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ สามารถกำหนดแนวทางหรือวิธีการที่เหมาะสมทดแทนได้ เช่น การแสดงวิสัยทัศน์สำหรับการพัฒนางานด้านวิทยาศาสตร์ การสัมภาษณ์ เป็นต้น เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา 1 ปีแล้ว ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลตามที่ ก.ตร. กำหนดนี้มาใช้ในการประเมินต่อไป

15.3 ข้าราชการตำรวจที่เคยดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะงานเดียวกันกับที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินก่อนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินนี้ใช้บังคับ ให้สามารถนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในการปฏิบัติหน้าที่และผลงาน มานับรวมเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินนี้ได้

ผนวก ก
เกณฑ์การพิจารณาประเมินผลงาน

1. องค์กรประกอบและคะแนนสำหรับการประเมินเพื่อเลื่อนตำแหน่งระดับ สบ 3

คณะกรรมการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงาน และประสบการณ์การปฏิบัติงาน			คณะกรรมการประเมิน ผลการบริการทาง วิชาการหรือวิชาชีพหรือ ผลงานทางวิชาการ
ผลงาน ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง			ผลการบริการทางวิชาการ หรือวิชาชีพหรือผลงาน ทางวิชาการ
ผลงาน ให้บริการ	งานสอน ฝึกอบรม หรือ งานให้คำปรึกษา แนะนำ	ประสบการณ์ การปฏิบัติงาน	
40	30	30	100
(100)	(100)	(100)	(100)

2. องค์กรประกอบและคะแนนสำหรับการประเมินเพื่อเลื่อนตำแหน่งระดับ สบ 4, สบ 5, สบ 6, สบ 7 และ สบ 8

คณะกรรมการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงาน และประสบการณ์การปฏิบัติงาน					คณะกรรมการประเมิน ผลการบริการทาง วิชาการหรือวิชาชีพหรือ ผลงานทางวิชาการ
ผลงาน ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง					ผลการบริการทางวิชาการ หรือวิชาชีพหรือผลงาน ทางวิชาการ
ผลงาน ให้บริการ	งานสอน	การบรรยาย ภายในประเทศ หรือต่างประเทศ	การจัดการ ประชุมวิชาการ ทางการแพทย์	ประสบการณ์ การปฏิบัติงาน	
30	15	30	10	15	100
(100)	(100)	(100)	(100)	(100)	(100)

ผนวก ข ผลงานทางวิชาการ

ลักษณะของผลงานทางวิชาการ

1. เอกสารประกอบการสอนหรือการบรรยาย หมายถึง เอกสารหรืออุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการสอนหรือการบรรยายให้ความรู้แก่ข้าราชการตำรวจ หน่วยงานอื่นหรือสถาบันอื่นใด มีลักษณะเป็นเอกสารหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องที่สอนหรือบรรยายประกอบด้วย แผนการสอนหรือหัวข้อคำบรรยายที่มีรายละเอียดประกอบพอสมควร และอาจมีสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เพิ่มขึ้นอีกก็ได้ เช่น รายชื่อบทความหรือหนังสืออ่านประกอบ บทเรียบเรียงคัดย่อ เอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนภูมิ (Chart) แถบเสียง (Tape) หรือภาพเลื่อน (Slide) ฯลฯ เป็นต้น

ทั้งนี้ให้ยึดถือแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1.1 เอกสารประกอบการสอนหรือการบรรยายจะต้องเย็บเล่มให้เรียบร้อย ทั้งมีหัวข้อและเนื้อหาสาระครบถ้วนตามรายละเอียดของการสอนหรือการบรรยาย และควรครอบคลุมด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความมุ่งหมาย เนื้อเรื่อง วิธีสอน อุปกรณ์ที่ใช้ และวิธีการวัดและประเมินผล

1.2 กรณีผู้ขอรับการประเมินไม่สามารถส่งเอกสารประกอบการสอนหรือการบรรยายที่ทำเพียงผู้เดียว และมีเนื้อหาสาระครบได้ อาจนำเอาบางส่วนของผู้อื่นมาบ้างเพื่อเสริมบางส่วนของผลงานของผู้รับการประเมินที่ยังพร่องอยู่ หรืออาจส่งเอกสารประกอบการสอนหรือการบรรยายที่ทำเพียงผู้เดียวหลายเล่มได้

1.3 ปริมาณของเอกสารประกอบการสอนหรือการบรรยายที่ผู้ขอรับการประเมินต้องจัดทำขึ้นเองจะมากน้อยเพียงใดให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด เอกสารประกอบการสอนหรือการบรรยายต้องใช้สอนหรือบรรยายมาแล้ว หากจัดพิมพ์เพิ่มเป็นรูปเล่มขึ้นใหม่ ให้โรงพยาบาลตำรวจรับรองว่าเป็นผลงานที่ได้ใช้สอนหรือบรรยายมาแล้วด้วย ในกรณีที่เอกสารประกอบการสอนหรือการบรรยายในหน่วยงานอื่นนอกโรงพยาบาลตำรวจต้องให้หน่วยงานนั้น ๆ ในระดับกองบัญชาการรับรองว่าเป็นผลงานที่ได้ใช้สอนหรือบรรยายมาแล้ว

2. เอกสารคำสอน หมายถึง เอกสารคำบรรยายหรืออุปกรณ์ที่ใช้สอนวิชาใดวิชาหนึ่งในสาขาที่ขอประเมินตามหลักสูตรของสถาบันการสอน ประกอบด้วยแผนการสอน มีเนื้อหาสาระคำสอนที่มีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอน ถ้าเป็นเอกสารจะพิมพ์เป็นโรเนียวก็ได้ แต่ต้องทำเป็นรูปเล่ม

3. ตำรา หมายถึง เอกสารที่ใช้ในการเรียนวิชาหนึ่งโดยเฉพาะที่ได้เรียบเรียงอย่างมีระบบ เช่น ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง สรุป และการอ้างอิงที่ครบถ้วนสมบูรณ์ทันสมัย โดยจะต้องมีเนื้อหาสาระอย่างละเอียดและต้องจัดทำเป็นรูปเล่มอย่างเรียบร้อย

ทั้งนี้ ให้ยึดถือแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

3.1 ต้องเย็บเล่มให้เรียบร้อย ระบุชื่อผู้เขียนและผู้เขียนร่วม (ถ้ามี) และปริมาณงานในความรับผิดชอบตลอดจน เดือน ปีที่พิมพ์ และแหล่งพิมพ์

กรณีที่มิใช่ผู้เขียนร่วมกันหลายคน ให้เรียงชื่อผู้เขียนตามลำดับเหมือนกับชื่อที่พิมพ์ไว้ในตำราทุกประการ

3.2 กรณีที่ผู้ขอรับการประเมินมีเฉพาะตำราที่เขียนให้กับสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพียงเล่มเดียว โดยไม่มีตำราที่เขียนเพื่อใช้ในสถาบันการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ แต่อย่างไรก็ตามสามารถนำตำราดังกล่าวมาใช้ขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินฯ นี้ได้ โดยตำรานั้นต้องเป็นตำราที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนตามหลักสูตร และได้ใช้สอนในสถาบันอุดมศึกษานั้น

4. หนังสือ หมายถึง เอกสารทางวิชาการหรือกึ่งวิชาการ ที่ได้เรียบเรียงอย่างมีระบบ เข้าปกเย็บเล่มเรียบร้อย มีสารบัญชแบ่งหมวดหมู่ของเนื้อหาอย่างชัดเจนใช้อักษรตัวพิมพ์และมีการเผยแพร่

ทั้งนี้ ให้ยึดถือแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

4.1 หนังสือต้องระบุชื่อผู้เขียนและผู้เขียนร่วมทุกท่าน (ถ้ามี) และระบุปริมาณงานในความรับผิดชอบตลอดจน เดือน ปีที่พิมพ์ และแหล่งพิมพ์

4.2 สำหรับการแปลหนังสือ ผู้แปลควรขอลิขสิทธิ์ของหนังสือต้นฉบับนั้น ก่อนจะทำการแปลและพิมพ์เผยแพร่ และผู้แปลจะต้องรับผิดชอบหากมีปัญหาเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ในภายหลัง

5. ผลงานวิจัย หมายถึง ผลงานค้นคว้าอย่างมีระบบ และมีความมุ่งหมายอย่างแน่นอนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลหรือหลักการบางอย่างที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือการนำวิชาการนั้นมาประยุกต์ มีลักษณะเป็นเอกสารที่มีรูปแบบของการวิจัยตามหลักวิชาการ เช่น มีการตั้งสมมติฐานหรือมีกำหนดการปัญหาที่ชัดเจนสมเหตุสมผล โดยจะต้องระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนแน่นอน มีการรวบรวมข้อมูลพิจารณาวิเคราะห์ ตีความ และสรุปผลการวิจัยที่สามารถให้คำตอบ หรือบรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการได้

ทั้งนี้ ให้ยึดถือแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

5.1 ถ้าเสนอรายงานต่อที่ประชุมหรือสมมนาทางวิชาการ ให้เสนอสำเนารายงานย่อ และแนบกำหนดการประชุมหรือสมมนาวิชานั้น ๆ มาด้วย

5.2 งานวิจัยที่เสนอต้องมีปริมาณไม่น้อยกว่า 1 หน่วยงานวิจัย ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) งานวิจัยเดี่ยว คิดเป็น 1 หน่วย

(2) งานวิจัยร่วม คิดเป็นร้อยละของแต่ละโครงการ เมื่อรวมกันแล้วได้ครบร้อยละ 100 คิดเป็น 1 หน่วย

(3) กรณีผู้ขอเป็นหัวหน้าโครงการ ให้คิดปริมาณเพิ่มจากข้อ (2) อีกร้อยละ 15

5.3 งานวิจัยที่เสนอขอรับการประเมิน ต้องไม่ใช่งานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ เว้นแต่ผู้ขอรับการประเมินจะได้ทำการศึกษาวิจัยขยายผลต่อจากเรื่องเดิมอย่างต่อเนื่องจนปรากฏผลความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างเห็นได้ชัด การพิจารณาจะพิจารณาเฉพาะส่วนที่เพิ่มเติมจากเดิม เท่านั้น

กรณีซึ่งงานวิจัยใกล้เคียงกับงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาให้ระบุชื่องานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษามาด้วย

5.4 การเอาข้อมูลเบื้องต้นมารวบรวมไว้ในแหล่งเดียวกันไม่ถือเป็นงานวิจัย แต่ถ้การรวบรวมข้อมูลนั้นทำตามระเบียบวิธีวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจารณ์ และมีข้อคิดเห็นของผู้รวบรวมที่แสดงความสามารถทางวิชาการ อาจถือเป็นผลงานวิจัยได้

5.5 บรรณานุกรมประกอบบรรณานิตศน์ (Annotated bibliography) ที่ต้องทำด้วยความยากลำบาก และต้องค้นคว้าจากหลาย ๆ แหล่งข้อมูล โดยมีเนื้อหาที่มีสาระสำคัญ ให้นำมาพิจารณาเป็นผลงานวิจัยได้ แต่บรรณานุกรมที่เป็นเพียงการรวบรวมรายชื่อหนังสือหรืองานทางวิชาการไม่ถือว่าเป็นผลงานวิจัย

6. **บทความทางวิชาการ** หมายถึง เอกสารซึ่งเรียบเรียงจากผลงานทางวิชาการของตนเองหรือของผู้อื่น ในลักษณะที่เป็นการวิเคราะห์วิจารณ์หรือเสนอแนวความคิดใหม่ ๆ จากพื้นฐานทางวิชาการนั้น ๆ สำหรับบทความทางวิชาการที่เขียนขึ้นเพื่อเป็นความรู้ทั่วไปสำหรับประชาชนนั้น อาจใช้ได้บ้างหากมีคุณค่าทางวิชาการเพียงพอ (ในกรณีที่เรียบเรียงจากผลงานทางวิชาการของผู้อื่น จะต้องมีการอ้างอิงไว้ด้วย)

ตัวอย่างบทความทางวิชาการ

- Case Report หมายถึง การรายงานผู้ป่วยที่พบได้ยากหรือแปลก หรือเป็นรายแรก อาจเป็นรายหนึ่ง หรือมากกว่า รายงานที่ดีต้องประกอบด้วย ประวัติอาการสำคัญที่นำผู้ป่วยมาโรงพยาบาล การตรวจร่างกาย การตรวจทางห้องปฏิบัติการการวินิจฉัย การรักษาและการป้องกัน มีการอภิปรายเน้นถึงความสำคัญและประโยชน์ในการรายงานผู้ป่วย ในหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง เช่น การวินิจฉัยโรคการรักษา การป้องกันหรืออย่างอื่นพร้อมทั้งมีการอ้างอิงถึงรายงานที่มีมาแล้วในประเทศหรือต่างประเทศและการสรุป

- Article Review หมายถึง การรวบรวมผลงานทางวิชาการที่น่าสนใจในปัจจุบันหรือเป็นปัญหาจากแหล่งต่าง ๆ มาอยู่ในที่เดียวกันเพื่อแสดงให้เห็นความเป็นมาและความก้าวหน้า รวมทั้งการวิเคราะห์และการอภิปรายผลงานที่รวบรวมมาให้เห็นแนวโน้มของเรื่องราวต่าง ๆ ว่าควรจะเป็นไปในแนวทางใด มีข้อดีข้อเสียอย่างไร

- บทความพื้นวิชาการ หมายถึง การรวบรวมเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่น่าสนใจมีความก้าวหน้าหรือเปลี่ยนแปลงในทางวิชาการแสดงถึงประวัติความเป็นมาครอบคลุมเนื้อหาทั้งหมดตั้งแต่ต้น หรือในเวลาใดเวลาหนึ่ง เพื่อเจาะลึกลงไปในด้านใดด้านหนึ่งในเรื่องนั้น ๆ ที่มีความก้าวหน้าวิวัฒนาการ มีความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการใหม่ ๆ ที่ทันสมัยซึ่งจะใช้นำมาสอนได้ และมีการอ้างอิงเอกสารต่าง ๆ เหมาะสมสำหรับที่จะนำไปใช้ค้นคว้าได้

ทั้งนี้ ให้ยึดถือแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

6.1 บทความทางวิชาการต้องพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการหรือกึ่งวิชาการโดยให้ถ่ายสำเนาปกวารสาร สารบัญ คำนำ พร้อมเนื้อหาเสนอพร้อมกันมาด้วย

6.2 บทความทางวิชาการที่เสนอต่อที่ประชุม หรือสัมมนาทางวิชาการ หรืออบรม ให้แนบกำหนดการประชุมวิชาการนั้น ๆ และหรือหลักสูตรในการอบรมเป็นหลักฐานมาด้วย

6.3 บทความทางวิชาการที่มีลักษณะเป็นรายงานข่าว จะต้องมีการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ตามหลักวิชาการ และตีพิมพ์เผยแพร่มาแล้วจึงจะเสนอได้

6.4 บทความทางวิชาการที่สั้นมาก ก็เสนอขอรับการประเมินได้ ถ้าบทความนั้นเป็นการเสนอผลงานค้นคว้าชิ้นสำคัญ ๆ ที่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ แต่ส่วนที่นำมารายงานเป็นหลักฐาน ทฤษฎีข้อมูล ฯลฯ ที่ต้องเปิดเผยโดยเร็ว เพื่อให้ผู้คนในวงการได้รับทราบและเป็นการป้องกันการงานซ้ำซ้อน อย่างไรก็ตาม ควรแนบบทความเต็มมาด้วย

7. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หมายถึง ผลงานอย่างอื่นที่มีใช้เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน ตำรา หนังสือ ผลงานวิจัย หรือบทความทางวิชาการโดยปกติหมายถึงสิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ที่มีคุณค่า เช่น เครื่องทุนแรง ผลงานด้านศิลปะ ฯลฯ ผลงานทางวิชาการดังกล่าวอาจบันทึกเป็นภาพยนตร์ หรือแถบเสียง ฯลฯ ก็ได้ นอกจากนี้ ให้รวมถึงงานแปลที่ตัวงานต้นฉบับมีลักษณะเป็นงานวรรณกรรม หรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์ หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่า ซึ่งเมื่อได้นำมาแปลแล้ว จะเป็นการสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการที่เห็นได้ประจักษ์ชัดอีกด้วย

ทั้งนี้ให้ยึดถือแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

7.1 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เสนอมานั้นจะต้องผ่านการพิสูจน์หรือมีหลักฐานรายละเอียดต่าง ๆ ประกอบแสดงให้เห็นคุณค่าของผลงานว่าได้มาตรฐานของตำแหน่ง หรือจะต้องเป็นผลงานที่มีคุณค่าเหมาะสมกับตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน ตามที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด

7.2 งานแปลที่มีการศึกษาวิเคราะห์ตีความ หรืออธิบายเชิงวิชาการโดยผู้แปล ให้เสนอเป็นผลงานทางวิชาการลักษณะอื่น ส่วนงานแปลจากต้นฉบับเดิมที่ไม่มีการศึกษาวิเคราะห์ตีความ หรืออธิบายเชิงวิชาการโดยผู้แปล ให้เสนอเป็นผลงานประเภทงานแต่ง เรียบเรียง หรือแปลตำราหรือหนังสือ

7.3 สำหรับคู่มือการเรียนการสอนหรือการบรรยาย แบบฝึกหัด แบบทดสอบ ที่จะอยู่ในข่ายได้รับการพิจารณาเป็นผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนั้น จะต้องมีส่วนที่อธิบายถึงวัตถุประสงค์ขั้นตอน และกระบวนการพิจารณาอย่างละเอียดจนบรรลุผลงานที่นำเสนอ ซึ่งแสดงถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

7.4 การออกแบบต่าง ๆ ต้องมีคำอธิบายกระบวนการออกแบบ และลักษณะพิเศษของแบบนั้น ๆ ว่ามีความแปลกใหม่แตกต่างจากแบบของคนอื่นอย่างไร เหตุใดผู้ออกแบบจึงทำเช่นนั้น และมีข้อดีข้อเสียอย่างไร

ทั้งนี้ ให้โรงพยาบาลตำรวจสามารถกำหนดรายละเอียดการจัดทำผลงานทางวิชาการของแต่ละระดับตำแหน่งเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมแต่จะต้องไม่ขัดกับแนวทางการปฏิบัติที่ ก.ตร. กำหนด ดังกล่าวข้างต้น

8. การพิมพ์เผยแพร่ หมายถึง การพิมพ์ที่ผู้จัดทำผลงานทางวิชาการเป็นผู้จัดพิมพ์เองหรือการพิมพ์จากโรงพิมพ์ก็ได้ แต่ต้องมีลักษณะตามเกณฑ์ที่ ก.ตร. กำหนด ดังนี้

8.1 ถ้าเป็นเอกสารประกอบการสอนหรือการบรรยาย เอกสารคำสอน หรือตำรา จะตีพิมพ์เป็นรูปเล่มจากโรงพิมพ์หรือสำนักพิมพ์หรือถ่ายสำเนาเย็บเล่มก็ได้ สำหรับหนังสือต้องได้รับการพิมพ์เป็นรูปเล่มจากโรงพิมพ์หรือสำนักพิมพ์ โดยตำราและหนังสือต้องได้นำไปใช้ในการเรียนการสอนและได้รับการเผยแพร่มาแล้ว จึงจะถือว่าตำราหรือหนังสือเล่มนั้นได้เผยแพร่อย่างกว้างขวางในวงวิชาการแล้วสามารถนำมาเสนอขอรับการประเมินได้

8.2 ถ้าเป็นผลงานวิจัยหรือบทความทางวิชาการ จะต้องพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในสาขาวิชาชีพที่เผยแพร่โดยสม่ำเสมอ หรือในหนังสือรวมบทความทางวิชาการซึ่งได้นำเสนอต่อที่ประชุมสัมมนาก็ได้ แต่ต้องแนบรายงานการประชุมทางวิชาการที่มีเนื้อเรื่องสมบูรณ์มาประกอบการพิจารณาด้วย การแจกจ่ายไปยังห้องสมุดต่าง ๆ ยังไม่ถือว่าเป็นการพิมพ์เผยแพร่ที่สมบูรณ์

(1) สำหรับผลงานวิจัยที่ยาวมาก ก็อาจจะพิมพ์เผยแพร่โดยหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวงวิชาชีพที่เชื่อถือได้ในสาขานั้น ๆ หากไม่สามารถพิมพ์เผยแพร่ได้ทั้งฉบับก็ให้พิมพ์ในรูปของรายงานฉบับย่อที่มีสาระสำคัญครบถ้วน (ไม่ใช่บทคัดย่อ) ลงในวารสารหรือรายงานการประชุมทางวิชาการที่เชื่อถือได้ หรือเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพสาขานั้น

(2) ถ้าเป็นผลงานวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่กำลังอยู่ระหว่างการรอพิมพ์เผยแพร่จะต้องมีหนังสือจากบรรณาธิการวารสารนั้น ๆ รับรองว่าจะลงตีพิมพ์เผยแพร่เมื่อใดในวารสารฉบับใด แต่โรงพยาบาลตำรวจจะดำเนินการเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามขั้นตอนได้ก็ต่อเมื่อผลงานวิจัยหรือบทความนั้น ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่แล้ว

(3) การนำผลงานวิจัยหรือบทความทางวิชาการไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการมากกว่า 1 แห่ง ถือว่าเป็นการตีพิมพ์เผยแพร่ซ้ำซ้อนกัน และให้เสนอผลงานดังกล่าวเพื่อใช้ในการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ขอได้เพียงฉบับใดฉบับหนึ่งเท่านั้น

(4) การพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการ อนุโลมให้รวมถึงการเผยแพร่ในจดหมายข่าวและจุลสารของกองบัญชาการ ในสังกัดสถาบันการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานนิติวิทยาศาสตร์ตำรวจ โรงพยาบาลตำรวจ และในวารสารที่เกี่ยวกับงานตำรวจด้วย

8.3 การพิมพ์เผยแพร่นั้น ให้รวมถึงการเผยแพร่ในรูปแบบไมโครฟิล์ม วีดีโอเทป คอมพิวเตอร์ดิสก์ หรือรูปแบบอื่น ๆ ที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนดด้วย

อนึ่ง ผลงานทางวิชาการที่ผ่านการประเมินแล้ว ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการจัดทำผลงานดังกล่าว จำนวน 4 ชุด และให้แจกจ่ายไปยังห้องสมุดในหน่วยงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ จำนวน 2 ชุด และห้องสมุดของมหาวิทยาลัยของรัฐ จำนวน 2 ชุด

ทั้งนี้ ให้โรงพยาบาลตำรวจ กำหนดรายละเอียดการปฏิบัติที่เกี่ยวกับการพิมพ์เผยแพร่เป็นการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม แต่จะต้องไม่ขัดกับแนวทางการปฏิบัติที่ ก.ตร. กำหนด ดังกล่าวข้างต้น

9. หลักฐานรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ หมายถึง หนังสือที่ใช้เป็นหลักฐานแสดงปริมาณงานหรือสัดส่วนของผลงานทางวิชาการที่ผู้ร่วมจัดทำแต่ละคนมีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานทางวิชาการเนื่องจากผลงานทางวิชาการนั้นมีได้ระบุปริมาณงานหรือสัดส่วนของผลงานที่ผู้ร่วมจัดทำแต่ละคนมีส่วนร่วมไว้อย่างชัดเจน

ทั้งนี้ ให้ยึดถือแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

9.1 ผู้ขอรับการประเมินต้องส่งหลักฐานรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการที่ลงนามโดยผู้ร่วมจัดทำทุกคน แต่ถ้าเป็นผลงานทางวิชาการของทางราชการให้หัวหน้าหน่วยงาน ประธานคณะกรรมการ ประธานคณะกรรมการหรือหัวหน้าคณะทำงาน ลงนามรับรองปริมาณงานที่รับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานแต่ละคน

9.2 กรณีที่ผู้ขอรับการประเมินไม่ส่งหลักฐานรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ หรือกรณีที่ไม่สามารถระบุปริมาณงานหรือสัดส่วนของผลงานทางวิชาการที่ผู้ร่วมจัดทำแต่ละคนมีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานทางวิชาการได้ ให้ถือว่าผู้จัดทำผลงานทางวิชาการทุกคนมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการดังกล่าวเท่ากัน

9.3 กรณีมีหลักฐานรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการขึ้นเดียวกันอยู่หลายฉบับ แต่ระบุปริมาณงานหรือสัดส่วนของผลงานทางวิชาการที่ผู้ร่วมจัดทำแต่ละคน มีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานทางวิชาการนั้นแตกต่างกัน ให้ใช้หลักฐานรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการฉบับแรกที่โรงพยาบาลตำรวจมีคำสั่งรับเรื่อง

แนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการ

1. การประเมินเอกสารประกอบการสอนหรือการบรรยายหรือเอกสารคำสอน ควรพิจารณาหัวข้อที่สำคัญ 7 ประการคือ รูปแบบ ความเหมาะสมของการใช้ภาษา ความถูกต้องของเนื้อหา ความสมบูรณ์ของเนื้อหา ลำดับของเนื้อหา ความชัดเจนในการอธิบาย และปริมาณงานที่จัดทำ
 2. การประเมินตำราหรือหนังสือ ควรพิจารณาหัวข้อที่สำคัญ 7 ประการ คือ รูปแบบ ความเหมาะสมของการใช้ภาษา ความถูกต้องของเนื้อหา ความสมบูรณ์ของเนื้อหา ลำดับของเนื้อหา ความชัดเจนในการอธิบาย และปริมาณงานที่จัดทำ
 3. การประเมินผลงานวิจัย ควรพิจารณาหัวข้อที่สำคัญ 8 ประการ คือ รูปแบบ ความถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัย การสรุปและอภิปรายผลการวิจัย การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การเสริมสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการ ประโยชน์ของงานวิจัย และปริมาณงานที่จัดทำ
 4. การประเมินบทความทางวิชาการ ควรพิจารณาหัวข้อที่สำคัญ 8 ประการ คือ รูปแบบ ความเหมาะสมของการใช้ภาษา ความถูกต้องของเนื้อหา ความสมบูรณ์ของเนื้อหา ความเหมาะสมของการนำเสนอ ลำดับของเนื้อหา ความชัดเจนในการอธิบาย และปริมาณงานที่จัดทำ
 5. การประเมินผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ควรพิจารณาประเด็นที่สำคัญ 7 ประการ คือ รูปแบบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความใหม่ของผลงาน การใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ ประโยชน์ใช้สอย การเผยแพร่หรือนำไปใช้จนเป็นที่ยอมรับ และปริมาณและคุณภาพของงานที่จัดทำ
- รายละเอียดคำแนะนำหัวข้อที่ควรประเมินผลงานทางวิชาการ ปรากฏตามเอกสารที่แนบ ดังต่อไปนี้

คำแนะนำหัวข้อที่ควรประเมินเอกสารประกอบการสอนหรือการบรรยาย

1. **รูปแบบ** หมายถึง ลักษณะของสิ่งพิมพ์ ซึ่งได้ยึดถือตามความหมายที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด คือ เอกสารประกอบการสอน หมายถึง เอกสารหรืออุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการสอนหรือการบรรยายให้แก่ข้าราชการตำรวจ หรือหน่วยงานอื่น หรือสถาบันอื่นใด มีลักษณะเป็นเอกสารหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่ตนสอน ประกอบด้วย แผนการสอน หัวข้อคำบรรยายที่มีรายละเอียดพอสมควร และอาจมีสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เพิ่มขึ้นอีกก็ได้ เช่น รายชื่อบทความ หรือหนังสืออ่านประกอบ บทเรียบเรียงคัดย่อ เอกสารที่เกี่ยวข้อง เนื้อเรื่อง แผนภูมิ แลปเสียง หรือภาพเคลื่อนไหว ฯลฯ เป็นต้น

2. **ความเหมาะสมของการใช้ภาษา** หมายถึง การใช้ภาษาเขียนที่ชัดเจน ถูกหลักภาษา ตรงความหมาย การใช้ตัวสะกดการันต์ คำสุภาพ ศัพท์บัญญัติ และศัพท์ที่นิยมใช้ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมและตรงกันโดยตลอด ข้อความอ่านเข้าใจง่าย กระชับและมีความสัมพันธ์กันเป็นอย่างดี

3. **ความถูกต้องของเนื้อหา** หมายถึง ความถูกต้องในทางวิชาการของเนื้อหาวิชา แนวคิด ทฤษฎี นิยาม สูตร สมการ ฯลฯ ในสาขาวิชานั้น ๆ

4. **ความสมบูรณ์ของเนื้อหา** หมายถึง ความครอบคลุมและความทันสมัยของเนื้อหา ความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันขององค์ความรู้ในสาขาวิชานั้น ๆ

5. **ลำดับของเนื้อหา** หมายถึง การจัดทำเนื้อหาและดำเนินเรื่องอย่างมีขั้นตอน ไม่วกวน สับสนและซ้ำซ้อน การเรียบเรียงเรื่องราวแต่ละตอนมีความเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กันโดยตลอด

6. **ความชัดเจนในการอธิบาย** หมายถึง ความสามารถในการอธิบายหรือสื่อความหมายต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง เข้าใจง่าย

7. **ปริมาณงานที่จัดทำ** หมายถึง ปริมาณงานด้านเนื้อหาของเอกสารประกอบการสอนที่ผู้ขอรับการประเมินได้จัดทำขึ้นเอง

คำแนะนำหัวข้อที่ควรประเมินเอกสารคำสอน

1. **รูปแบบ** หมายถึง ลักษณะของสิ่งพิมพ์ ซึ่งได้ยึดถือตามความหมายที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด คือ เอกสารคำสอน หมายถึง เอกสารคำบรรยายหรืออุปกรณ์ที่ใช้สอนหรือบรรยายให้แก่ข้าราชการตำรวจ หรือหน่วยงานอื่น หรือสถาบันอื่นใด ถ้าเป็นเอกสารจะพิมพ์เป็นโรเนียวก็ได้ แต่ต้องทำเป็นรูปเล่ม
2. **ความเหมาะสมของการใช้ภาษา** หมายถึง การใช้ภาษาเขียนที่ชัดเจน ถูกหลักภาษา ตรงความหมาย การใช้ตัวสะกดการันต์ คำสุภาพ ศัพท์บัญญัติ และศัพท์ที่นิยมใช้ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมและตรงกันโดยตลอด ข้อความอ่านเข้าใจง่าย กระชับและมีความสัมพันธ์กันเป็นอย่างดี
3. **ความถูกต้องของเนื้อหา** หมายถึง ความถูกต้องในทางวิชาการของเนื้อหาวิชา แนวคิด ทฤษฎี นิยาม สูตร สมการ ฯลฯ ในสาขาวิชานั้น ๆ
4. **ความสมบูรณ์ของเนื้อหา** หมายถึง ความครอบคลุมและความทันสมัยของเนื้อหา ความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันขององค์ความรู้ในสาขาวิชานั้น ๆ
5. **ลำดับของเนื้อหา** หมายถึง การจัดทำเนื้อหาและดำเนินเรื่องอย่างมีขั้นตอน ไม่วกวน สับสนและซ้ำซ้อน การเรียบเรียงเรื่องราวแต่ละตอนมีความเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กันโดยตลอด
6. **ความชัดเจนในการอธิบาย** หมายถึง ความสามารถในการอธิบายหรือสื่อความหมายต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง เข้าใจง่าย
7. **ปริมาณงานที่จัดทำ** หมายถึง ปริมาณงานด้านเนื้อหาของเอกสารประกอบการสอนที่ผู้ขอรับการประเมินได้จัดทำขึ้นเอง

คำแนะนำหัวข้อที่ควรประเมินตำรา

1. **รูปแบบ** หมายถึง ลักษณะของสิ่งพิมพ์ ซึ่งได้ยึดถือตามความหมายที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด คือ ตำรา หมายถึง เอกสารที่ใช้ในการเรียนวิชาใดวิชาหนึ่งโดยเฉพาะ ที่ได้เรียบเรียงอย่างมีระบบ เช่น ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อหา สรุป และการอ้างอิงที่ครบถ้วนสมบูรณ์ทันสมัย โดยจะต้องมีเนื้อหาสาระอย่างละเอียด ครอบคลุมวิชา หรือส่วนของวิชาที่ตนเชี่ยวชาญ โดยมีวัตถุประสงค์ที่ใช้เป็นหลักในการเรียนการสอนตามหลักสูตรของ สถาบันการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานนิติวิทยาศาสตร์ตำรวจ โรงพยาบาลตำรวจหรือ สถาบันอุดมศึกษาอื่น และต้องจัดทำเป็นรูปเล่มอย่างเรียบร้อย และมีการเผยแพร่แล้ว

2. **ความเหมาะสมของการใช้ภาษา** หมายถึง การใช้ภาษาเขียนที่ชัดเจน ถูกหลักภาษา ตรงความหมาย การใช้ ตัวสะกดการันต์ คำสุภาพ ศัพท์บัญญัติ และศัพท์ที่นิยมใช้ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมและตรงกันโดยตลอด ข้อความ อ่านเข้าใจง่าย กระชับและมีความสัมพันธ์กันเป็นอย่างดี

3. **ความถูกต้องของเนื้อหา** หมายถึง ความถูกต้องในทางวิชาการของเนื้อหาวิชา แนวคิด ทฤษฎี นิยาม สูตร สมการ ฯลฯ ในสาขาวิชานั้น ๆ

4. **ความสมบูรณ์ของเนื้อหา** หมายถึง ความสมบูรณ์ครบถ้วนตามหลักสูตรและความทันสมัยของเนื้อหา ความ สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันขององค์ความรู้ในสาขาวิชานั้น ๆ พร้อมด้วยข้อมูลประสบการณ์และข้อวิเคราะห์ วิจารณ์อย่างถูกต้องเหมาะสม ตลอดจนมีการเขียนเอกสารอ้างอิง บรรณานุกรมที่ทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ และถูก ระเบียบวิธี

5. **ลำดับของเนื้อหา** หมายถึง การจัดทำเนื้อหาและดำเนินเรื่องอย่างมีขั้นตอน ไม่วกวน สับสนและซ้ำซ้อน การ เรียบเรียงเรื่องราวแต่ละตอนมีความเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กันโดยตลอด

6. **ความชัดเจนในการอธิบาย** หมายถึง ความสามารถในการอธิบายหรือสื่อความหมายต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง เข้าใจง่าย

7. **ปริมาณงานที่จัดทำ** หมายถึง ปริมาณงานด้านเนื้อหาของเอกสารประกอบการสอนที่ผู้ขอรับการประเมิน ได้จัดทำขึ้นเอง

คำแนะนำหัวข้อที่ควรประเมินหนังสือ

1. **รูปแบบ** หมายถึง ลักษณะของสิ่งพิมพ์ ซึ่งได้ยึดถือตามความหมายที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด คือ หนังสือ หมายถึง เอกสารทางวิชาการหรือกึ่งวิชาการ ที่ได้เรียบเรียงอย่างมีระบบ เข้าปก เย็บเล่มเรียบร้อย มีสารบัญ แบ่งหมวดหมู่ของเนื้อหาอย่างชัดเจน ใช้อักษรตัวพิมพ์ และมีการเผยแพร่แล้ว
2. **ความเหมาะสมของการใช้ภาษา** หมายถึง การใช้ภาษาเขียนที่ชัดเจน ถูกหลักภาษา ตรงความหมาย การใช้ตัวสะกดการันต์ คำสุภาพ ศัพท์บัญญัติ และศัพท์ที่นิยมใช้ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมและตรงกันโดยตลอด ข้อความอ่านเข้าใจง่าย กระชับและมีความสัมพันธ์กันเป็นอย่างดี
3. **ความถูกต้องของเนื้อหา** หมายถึง ความถูกต้องในทางวิชาการของเนื้อหาวิชา แนวคิด ทฤษฎี นิยาม สูตร สมการ ฯลฯ ในสาขาวิชานั้น ๆ
4. **ความสมบูรณ์ของเนื้อหา** หมายถึง ความครอบคลุมและความทันสมัยของเนื้อหา ความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันขององค์ความรู้ในสาขาวิชานั้น ๆ พร้อมด้วยข้อมูลประสบการณ์และข้อวิเคราะห์วิจารณ์อย่างถูกต้องเหมาะสม ตลอดจนมีการเขียนเอกสารอ้างอิง บรรณานุกรมที่ทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ และถูกระเบียบวิธี
5. **ลำดับของเนื้อหา** หมายถึง การจัดทำเนื้อหาและดำเนินเรื่องอย่างมีขั้นตอน ไม่วกวน สับสนและซ้ำซ้อน การเรียบเรียงเรื่องราวแต่ละตอนมีความเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กันโดยตลอด
6. **ความชัดเจนในการอธิบาย** หมายถึง ความสามารถในการอธิบายหรือสื่อความหมายต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง เข้าใจง่าย
7. **ปริมาณงานที่จัดทำ** หมายถึง ปริมาณงานด้านเนื้อหาของเอกสารประกอบการสอนที่ผู้ขอรับการประเมินได้จัดทำขึ้นเอง

คำแนะนำหัวข้อที่ควรประเมินงานวิจัย

1. **รูปแบบ** หมายถึง ลักษณะของสิ่งพิมพ์ ซึ่งได้ยึดถือตามความหมายที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด คือ งานวิจัย หมายถึง ผลงานค้นคว้าอย่างมีระบบและมีความมุ่งหมายอย่างแน่นอน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลหรือหลักการบางอย่างที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือการนำวิชาการนั้นมาประยุกต์ มีลักษณะเป็นเอกสารที่มีรูปแบบของการวิจัยตามหลักวิชาการ และมีการตีพิมพ์เผยแพร่แล้ว
2. **ความเหมาะสมของการใช้ภาษา** หมายถึง การดำเนินการตามกระบวนการวิจัยอย่างถูกต้อง เช่น การเสนอที่มาและความสำคัญของปัญหา การตั้งวัตถุประสงค์ของการวิจัย การตั้งสมมติฐาน การวิจัย การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การกำหนดประชากรเป้าหมายและการเลือกตัวอย่างการเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นต้น
3. **การสรุปและอภิปรายผลการวิจัย** หมายถึง ความสามารถของผู้วิจัยในการสรุป วิเคราะห์ วิวิจารณ์ และอธิบายผลการวิจัยให้เป็นที่เข้าใจได้เป็นอย่างดี
4. **การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย** หมายถึง ความเหมาะสมของการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในแหล่งหรือวารสารวิชาการ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพสาขานั้น ๆ
5. **ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์** หมายถึง งานวิจัยที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการเสนอแนวคิด การวิเคราะห์ วิวิจารณ์ การเปรียบเทียบที่แสดงให้เห็นถึงความรอบรู้ในด้านนั้น ๆ
6. **การเสริมสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการ** หมายถึง ผลงานวิจัยดังกล่าวมีลักษณะเป็นการค้นพบองค์ความรู้ใหม่ หรือมีส่วนส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ
7. **ประโยชน์ของงานวิจัย** หมายถึง ประโยชน์ของผลการวิจัยที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติได้ และเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
8. **ปริมาณงานที่จัดทำ** หมายถึง ปริมาณงานด้านเนื้อหาของงานวิจัย ที่ผู้ขอรับการประเมินได้จัดทำขึ้นเองหรือสัดส่วนที่มีส่วนร่วมในการทำวิจัยนั้น

คำแนะนำหัวข้อที่ควรประเมินบทความทางวิชาการ

1. **รูปแบบ** หมายถึง ลักษณะของสิ่งพิมพ์ ซึ่งได้ยึดถือตามความหมายที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด คือ บทความทางวิชาการ หมายถึง เอกสารซึ่งเรียบเรียงจากผลงานทางวิชาการของตนเองหรือของผู้อื่นในลักษณะที่เป็นการวิเคราะห์วิจารณ์ หรือเสนอแนวความคิดใหม่ ๆ จากพื้นฐานทางวิชาการนั้น ๆ และมีการพิมพ์เผยแพร่แล้ว สำหรับบทความทางวิชาการที่เขียนขึ้นเพื่อเป็นความรู้ทั่วไปสำหรับประชาชนนั้นอาจได้ใช้บ้างหากมีคุณค่าทางวิชาการเพียงพอและมีการพิมพ์เผยแพร่แล้ว

2. **ความเหมาะสมของการใช้ภาษา** หมายถึง การใช้ภาษาเขียนที่ชัดเจน ถูกหลักภาษาตรงความหมาย การใช้ตัวสะกดการันต์ คำสุภาพ ศัพท์บัญญัติ และศัพท์ที่นิยมใช้ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมและตรงกันโดยตลอด ข้อความอ่านเข้าใจง่าย กระชับและมีความสัมพันธ์กันเป็นอย่างดี

3. **ความถูกต้องของเนื้อหา** หมายถึง หมายถึง ความถูกต้องในทางวิชาการของเนื้อหาวิชา แนวคิด ทฤษฎี นิยาม สูตร สมการ ฯลฯ ในสาขาวิชานั้น ๆ

4. **ความสมบูรณ์ของเนื้อหา** หมายถึง ความครอบคลุมและความทันสมัยของเนื้อหา ความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันขององค์ความรู้ในสาขาวิชานั้น ๆ

5. **ความเหมาะสมของการนำเสนอ** หมายถึง ความเหมาะสมของการเขียนคำนำ แนวคิด การวิจารณ์ ข้อเสนอแนะ บทสรุปที่รัดกุม การเขียนเอกสารอ้างอิง บรรณานุกรม อย่างสม่ำเสมอและทันสมัย ฯลฯ

6. **ลำดับของเนื้อหา** หมายถึง การจัดทำเนื้อหาและดำเนินเรื่องอย่างมีขั้นตอน ไม่วกวน สับสนและซ้ำซ้อน การเรียบเรียงเรื่องราวแต่ละตอนมีความเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กันโดยตลอด

7. **ความชัดเจนในการอธิบาย** หมายถึง ความสามารถในการอธิบายหรือสื่อความหมายต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง เข้าใจง่าย

8. **ปริมาณงานที่จัดทำ** หมายถึง ปริมาณงานด้านเนื้อหาของบทความทางวิชาการ ที่ผู้ขอรับการประเมินได้จัดทำขึ้นเอง

คำแนะนำหัวข้อที่ควรประเมินผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

1. **รูปแบบ** หมายถึง ลักษณะของสิ่งพิมพ์ ซึ่งได้ยึดถือตามความหมายที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด คือ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หมายถึง ผลงานอย่างอื่นที่มีใช้เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน ตำรา หนังสือ ผลงานวิจัย หรือบทความทางวิชาการ โดยปกติหมายถึง สิ่งประดิษฐ์ หรืองานสร้างสรรค์ที่มีคุณค่า เช่น เครื่องทุนแรง ผลงานด้านศิลปะ ฯลฯ ผลงานทางวิชาการดังกล่าวอาจบันทึกเป็นภาพยนตร์หรือแถบเสียง ฯลฯ ก็ได้ ทั้งนี้ ให้รวมถึงงานแปลที่ตัวงานต้นฉบับมีลักษณะเป็นงานวรรณกรรม หรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์ หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่า ซึ่งเมื่อได้นำมาแปลแล้ว จะเป็นการสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการที่เห็นได้ประจักษ์ชัดอีกด้วย

2. **ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์** หมายถึง ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์แบบที่ไม่มีการคิดค้นมาก่อน หรือเป็นความคิดแบบกายเพื่อดัดแปลงจากของเดิมที่มีอยู่ให้มีลักษณะและการใช้งานที่ดีกว่า ถูกกว่า หรือใช้ประโยชน์ได้ดีกว่าเดิม

3. **ความใหม่ของผลงาน** หมายถึง เอกลักษณะพิเศษของผลงานที่เป็นของใหม่หรือวิธีใหม่ที่นำมาใช้ได้ดีกว่าเก่า หรือวิธีเก่า

4. **การใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ** หมายถึง ความรู้ความเข้าใจในหลักวิชาการที่ผู้ผลิตหรือประดิษฐ์คิดค้นต้องมีและนำมาใช้ในการคิดค้นผลงานนั้นขึ้นมา

5. **ประโยชน์ใช้สอย** หมายถึง ประโยชน์ที่สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอน การวิจัยและหรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติได้ และเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

6. **การเผยแพร่หรือนำไปใช้จนเป็นที่ยอมรับ** หมายถึง การนำผลงานไปเผยแพร่ และหรือ ไปประยุกต์ใช้โดยผู้อื่น และก่อให้เกิดประโยชน์อย่างกว้างขวาง

7. **ปริมาณและคุณภาพของงานที่จัดทำ** หมายถึง ความยุ่งยาก ความพยายาม และปริมาณงานที่ผู้ขอรับการประเมิน ได้ทุ่มเท คิดค้น หรือจัดทำผลงานขึ้นเอง

การกำหนดระดับคุณภาพของผลงานทางวิชาการ ของผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ สบ 4

1. การกำหนดระดับคุณภาพของตำรา ผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการอื่น ๆ ให้พิจารณาลักษณะของผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

1.1 ตำรา เป็นตำราที่มีรูปแบบ ที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งมีเนื้อหาสาระ ทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์ ทันสมัยและมีความลึกซึ้งทั้งในด้านทฤษฎีและปฏิบัติ การใช้ภาษาถูกต้องเป็นตำราที่ให้ความรู้ใหม่ ซึ่งเป็นประโยชน์ทางด้านวิชาการอย่างกว้างขวาง เป็นที่ยอมรับของผู้ที่อยู่ในสาขาวิชาชีพเดียวกัน และมีการนำไปอ้างอิงอย่างแพร่หลาย สามารถนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานนิติวิทยาศาสตร์ตำรวจ โรงพยาบาลตำรวจหรือสถาบันอุดมศึกษาได้

1.2 ผลงานวิจัย เป็นงานวิจัยที่มีรูปแบบที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) มีความถูกต้องเหมาะสมด้านเทคนิค วิธีการและการวิเคราะห์ เป็นผลงานวิจัยที่ไม่ซ้ำกันกับเรื่องที่ทำมาแล้วและมีลักษณะเป็นงานริเริ่มบุกเบิกที่มีคุณค่ายิ่งทำให้เกิดความก้าวหน้าทางด้านวิชาการในระดับสูงหรือผลงานวิจัยนั้นสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างกว้างขวางและแพร่หลายในระดับประเทศ และได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่มที่ 1

1.3 ผลงานทางวิชาการอื่น ๆ เป็นผลงานที่มีลักษณะที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็นผลงานใหม่ที่ยังไม่มีผู้ใดเคยทำมาก่อนหรือเป็นการนำสิ่งที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ด้วยเทคนิควิธีการใหม่ ๆ ที่ทันสมัยซึ่งต้องใช้ความรู้ และความสามารถทางวิชาการระดับสูงมาก และผลงานดังกล่าวได้ก่อให้เกิดประโยชน์และมีคุณค่าอย่างมากแก่สังคมหรือมนุษยชาติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ตลอดจนมีผู้นำผลงานดังกล่าวไปใช้อย่างกว้างขวางและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วกันในระดับประเทศ

2. การกำหนดระดับคุณภาพของผลงานแปล ที่มีการศึกษาวิเคราะห์ตีความหรืออธิบายเชิงวิชาการโดยผู้แปล ซึ่งถือเป็นผลงานทางวิชาการลักษณะอื่นนั้น ให้พิจารณาลักษณะของตัวงานต้นฉบับ และลักษณะของงานแปลที่เสนอขอรับการประเมิน ดังต่อไปนี้

2.1 ลักษณะของตัวงานต้นฉบับ เป็นงานวรรณกรรมหรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่าในสาขานั้น ๆ ซึ่งเมื่อได้นำมาแปลแล้ว จะเป็นการสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการที่เห็นได้ประจักษ์ชัด

2.2 ลักษณะของงานแปล เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นอีกภาษาต่างประเทศหนึ่ง ที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในตัวบท แบบแผนทางความคิดและหรือวัฒนธรรมต้นกำเนิดและบ่งชี้ถึงความสามารถในการสื่อความหมายได้อย่างดี มีการศึกษาวิเคราะห์และตีความทั้งตัวบทและบริบทของตัวงานในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัย มีการให้อรรถาธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อันเหมาะสม

การกำหนดระดับคุณภาพของผลงานทางวิชาการ ของผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ สบ 5

1. การกำหนดระดับคุณภาพของตำรา ผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการอื่น ๆ ให้พิจารณาลักษณะของผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

1.1 ตำรา เป็นตำราที่มีรูปแบบที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งมีเนื้อหาสาระ ทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์ ทันสมัยและมีความลึกซึ้งทั้งในด้านทฤษฎีและปฏิบัติ การใช้ภาษาถูกต้องเป็นตำราที่ให้ความรู้ใหม่ ซึ่งเป็นประโยชน์ทางด้านวิชาการอย่างกว้างขวาง เป็นที่ยอมรับของผู้ที่อยู่ในสาขาวิชาชีพเดียวกัน และมีการนำไปอ้างอิงอย่างแพร่หลาย สามารถนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานนิติวิทยาศาสตร์ตำรวจ โรงพยาบาลตำรวจหรือสถาบันอุดมศึกษาได้

1.2 ผลงานวิจัย เป็นงานวิจัยที่มีรูปแบบที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) มีความถูกต้องเหมาะสมด้านเทคนิค วิธีการและการวิเคราะห์ เป็นผลงานวิจัยที่ไม่ซ้ำกันกับเรื่องที่ทำมาแล้วและมีลักษณะเป็นงานริเริ่มบุกเบิกที่มีคุณค่ายิ่งทำให้เกิดความก้าวหน้าทางด้านวิชาการในระดับสูงหรือผลงานวิจัยนั้นสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างกว้างขวางและแพร่หลายในระดับประเทศ และได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่มที่ 1

1.3 ผลงานทางวิชาการอื่น ๆ เป็นผลงานที่มีลักษณะที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็นผลงานใหม่ที่ยังไม่มีผู้ใดเคยทำมาก่อนหรือเป็นการนำสิ่งที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ด้วยเทคนิควิธีการใหม่ ๆ ที่ทันสมัยซึ่งต้องใช้ความรู้ และความสามารถทางวิชาการระดับสูงมาก และผลงานดังกล่าวได้ก่อให้เกิดประโยชน์และมีคุณค่าอย่างมากแก่สังคมหรือมนุษยชาติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ตลอดจนมีผู้นำผลงานดังกล่าวไปใช้อย่างกว้างขวางและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วกันในระดับประเทศ

2. การกำหนดระดับคุณภาพของผลงานแปล ที่มีการศึกษาวิเคราะห์ตีความหรืออธิบายเชิงวิชาการโดยผู้แปล ซึ่งถือเป็นผลงานทางวิชาการลักษณะอื่นนั้น ให้พิจารณาลักษณะของตัวงานต้นฉบับ และลักษณะของงานแปลที่เสนอขอรับการประเมิน ดังต่อไปนี้

2.1 ลักษณะของตัวงานต้นฉบับ เป็นงานวรรณกรรมหรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่าในสาขานั้น ๆ ซึ่งเมื่อได้นำมาแปลแล้ว จะเป็นการสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการที่เห็นได้ประจักษ์ชัด

2.2 ลักษณะของงานแปล เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นอีกภาษาต่างประเทศหนึ่ง ที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในตัวบท แบบแผนทางความคิดและหรือวัฒนธรรมต้นกำเนิดและบ่งชี้ถึงความสามารถในการสื่อความหมายในระดับสูง มีการศึกษาวิเคราะห์และตีความทั้งตัวบทและบริบทของตัวงานอย่างละเอียด ในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัย มีการให้อรรถาธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อันเหมาะสมในระดับมหภาค รวมทั้งให้ข้อสรุปในด้านของวิธีการแปล และหรือทฤษฎีการแปล

การกำหนดระดับคุณภาพของผลงานทางวิชาการ ของผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ สบ 6

1. การกำหนดระดับคุณภาพของตำรา ผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการอื่น ๆ ให้พิจารณาลักษณะของผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

1.1 ตำรา เป็นตำราที่มีรูปแบบที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งมีเนื้อหาสาระ ทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์ ทันสมัยและมีความลึกซึ้งทั้งในด้านทฤษฎีและปฏิบัติ การใช้ภาษาถูกต้องเป็นตำราที่ให้ความรู้ใหม่ ซึ่งเป็นประโยชน์ทางด้านวิชาการอย่างกว้างขวาง เป็นที่ยอมรับของผู้ที่อยู่ในสาขาวิชาชีพเดียวกัน และมีการนำไปอ้างอิงอย่างแพร่หลาย สามารถนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานนิติวิทยาศาสตร์ตำรวจ โรงพยาบาลตำรวจหรือสถาบันอุดมศึกษาได้

1.2 ผลงานวิจัย เป็นงานวิจัยที่มีรูปแบบที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) มีความถูกต้องเหมาะสมด้านเทคนิค วิธีการและการวิเคราะห์ เป็นผลงานวิจัยที่ไม่ซ้ำกันกับเรื่องที่ทำมาแล้วและมีลักษณะเป็นงานริเริ่มบุกเบิกที่มีคุณค่ายิ่งทำให้เกิดความก้าวหน้าทางด้านวิชาการในระดับสูงหรือผลงานวิจัยนั้นสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างกว้างขวางและแพร่หลายในระดับประเทศ และได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่มที่ 1

1.3 ผลงานทางวิชาการอื่น ๆ เป็นผลงานที่มีลักษณะที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็นผลงานใหม่ที่ยังไม่มีผู้ใดเคยทำมาก่อนหรือเป็นการนำสิ่งที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ด้วยเทคนิควิธีการใหม่ ๆ ที่ทันสมัยซึ่งต้องใช้ความรู้ และความสามารถทางวิชาการระดับสูงมาก และผลงานดังกล่าวได้ก่อให้เกิดประโยชน์และมีคุณค่าอย่างมากแก่สังคมหรือมนุษยชาติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ตลอดจนมีผู้นำผลงานดังกล่าวไปใช้อย่างกว้างขวางและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วกันในระดับประเทศ

2. การกำหนดระดับคุณภาพของผลงานแปล ที่มีการศึกษาวิเคราะห์ตีความหรืออธิบายเชิงวิชาการโดยผู้แปล ซึ่งถือเป็นผลงานทางวิชาการลักษณะอื่นนั้น ให้พิจารณาลักษณะของตัวงานต้นฉบับ และลักษณะของงานแปลที่เสนอขอรับการประเมิน ดังต่อไปนี้

2.1 ลักษณะของตัวงานต้นฉบับ เป็นงานวรรณกรรมหรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่าในสาขานั้น ๆ ซึ่งเมื่อได้นำมาแปลแล้ว จะเป็นการสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการที่เห็นได้ประจักษ์ชัด

2.2 ลักษณะของงานแปล เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นอีกภาษาต่างประเทศหนึ่ง ที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจอันลึกซึ้งในตัวบทแบบแผนทางความคิดและหรือวัฒนธรรมต้นกำเนิดและบ่งชี้ถึงความสามารถในการสื่อความหมายในระดับสูงมาก มีการศึกษาวิเคราะห์และตีความทั้งตัวบทและบริบทของตัวงานอย่างละเอียดลึกซึ้ง ในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัยของผู้เป็นเอตทัคคะ มีการให้อรรถาธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อันเหมาะสมในระดับมหภาคและจุลภาค รวมทั้งให้ข้อสรุปในด้านของวิธีการแปล และทฤษฎีการแปลที่มีลักษณะเป็นการบุกเบิกทางวิชาการ

การกำหนดระดับคุณภาพของผลงานทางวิชาการ ของผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ สบ 7

1. การกำหนดระดับคุณภาพของตำรา ผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการอื่น ๆ ให้พิจารณาลักษณะของผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

1.1 ตำรา เป็นตำราที่มีรูปแบบที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งมีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัยมีความลึกซึ้งทั้งในด้านทฤษฎีและปฏิบัติการใช้ภาษาถูกต้องเป็นตำราที่ให้ความรู้ใหม่ มีการเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ทางด้านวิชาการอย่างกว้างขวางและเป็นที่ยอมรับของผู้ที่อยู่ในสาขาวิชาชีพเดียวกัน มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์ที่เป็นการแสดงให้เห็นถึงความรู้ใหม่ ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้ สามารถนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานนิติวิทยาศาสตร์ตำรวจ โรงพยาบาลตำรวจหรือสถาบันอุดมศึกษาได้

1.2 ผลงานวิจัย เป็นงานวิจัยที่มีรูปแบบที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) มีความถูกต้องเหมาะสมด้านเทคนิค วิธีการการวิเคราะห์และการนำเสนอผลอย่างมีระบบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการหรือนำไปประยุกต์ได้อย่างแพร่หลายในระดับประเทศ เป็นผลงานวิจัยที่ไม่ซ้ำกันกับเรื่องที่ทำมาแล้ว เป็นที่ยอมรับในวงการแพทย์ และเป็นประโยชน์อย่างดีต่อทางราชการ หรือประชาชน หรือต่อประเทศชาติ หรือต่อความก้าวหน้าในวิชาชีพในระดับสูงมากอย่างเห็นได้ชัด และลงพิมพ์เผยแพร่ในจดหมายเหตุทางแพทย์ แพทยสมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (จพสท.)

1.3 ผลงานทางวิชาการอื่น ๆ เป็นผลงานที่มีลักษณะที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็นผลงานใหม่ที่ยังไม่มีใครเคยทำมาก่อนหรือเป็นการนำเสนอสิ่งที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ด้วยเทคนิควิธีการใหม่ ๆ ที่ทันสมัยซึ่งต้องใช้ความรู้ และความสามารถทางวิชาการระดับสูงมากเป็นพิเศษ และผลงานดังกล่าวได้ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างดีและมีคุณค่าอย่างมากแก่สังคมหรือมนุษยชาติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านในด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน ได้รับการรับรองโดยองค์กรทางวิชาการ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาที่เสนอ หรือเป็นผลงานที่สร้างสรรค์ต้องเป็นที่ยอมรับของผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ ตลอดจนมีผู้นำผลงานดังกล่าวไปใช้อย่างกว้างขวางและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วกันในระดับประเทศ

2. การกำหนดระดับคุณภาพของผลงานแปล ที่มีการศึกษาวิเคราะห์ตีความหรืออธิบายเชิงวิชาการโดยผู้แปล ซึ่งถือเป็นผลงานทางวิชาการลักษณะอื่นนั้น ให้พิจารณาลักษณะของตัวงานต้นฉบับ และลักษณะของงานแปลที่เสนอขอรับการประเมิน ดังต่อไปนี้

2.1 ลักษณะของตัวงานต้นฉบับ เป็นงานวรรณกรรมหรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่าในสาขานั้น ๆ ซึ่งเมื่อได้นำมาแปลแล้ว จะเป็นการสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการที่เห็นได้ประจักษ์ชัด

2.2 ลักษณะของงานแปล เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นอีกภาษาต่างประเทศหนึ่ง ที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจอันลึกซึ้งในตัวบทแบบแผนทางความคิด และ/หรือวัฒนธรรมต้นกำเนิดและบ่งชี้ถึงความสามารถในการสื่อความหมายในระดับสูงมาก มีการศึกษาวิเคราะห์ และตีความทั้งตัวบท และบริบทของตัวงานอย่างละเอียดลึกซึ้ง ในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัยของผู้เป็นเอตทัคคะ มีการให้อรรถาธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อันเหมาะสมในระดับมหภาคและจุลภาค รวมทั้งให้ข้อสรุปในด้านของวิธีการแปล และทฤษฎีการแปลที่มีลักษณะเป็นการบุกเบิกทางวิชาการโดยเป็นงานแปลที่มาจากต้นฉบับที่มีความสำคัญ ในระดับที่มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางวิชาการ

การกำหนดระดับคุณภาพของผลงานทางวิชาการ ของผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ สบ 8

1. การกำหนดระดับคุณภาพของตำรา ผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการอื่น ๆ ให้พิจารณาลักษณะของผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

1.1 ตำรา เป็นตำราที่มีรูปแบบ ที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งมีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีความลึกซึ้งทั้งในด้านทฤษฎีและปฏิบัติ การใช้ภาษาถูกต้องเป็นตำราที่ให้ความรู้ใหม่ มีการเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ทางด้านวิชาการอย่างกว้างขวางและเป็นที่ยอมรับของผู้ที่อยู่ในสาขาวิชาชีพเดียวกัน มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติ และ/หรือ ระดับนานาชาติ สามารถนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานนิติวิทยาศาสตร์ตำรวจ โรงพยาบาลตำรวจหรือสถาบันอุดมศึกษาได้

1.2 ผลงานวิจัย เป็นงานวิจัยที่มีรูปแบบที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) มีความถูกต้องเหมาะสมด้านเทคนิค วิธีการ การวิเคราะห์และการนำเสนอผลอย่างมีระบบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการหรือนำไปประยุกต์ได้อย่างแพร่หลายในระดับนานาชาติ เป็นผลงานวิจัยที่ไม่ซ้ำกันกับเรื่องที่นำมาแล้ว เป็นที่ยอมรับในวงการแพทย์ และเป็นประโยชน์อย่างดียิ่งต่อทางราชการหรือประชาชน หรือต่อประเทศชาติ หรือต่อความก้าวหน้าในวิชาชีพในระดับสูงเป็นพิเศษอย่างเห็นได้ชัด และลงพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางการแพทย์และสาธารณสุขในระดับนานาชาติที่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสาขาแพทยศาสตร์ยอมรับ

1.3 ผลงานทางวิชาการอื่น ๆ เป็นผลงานที่มีลักษณะที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนด ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็นผลงานใหม่ที่ยังไม่มีผู้ใดเคยทำมาก่อนหรือเป็นการนำสิ่งที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ด้วยเทคนิควิธีการใหม่ ๆ ที่ทันสมัยซึ่งต้องใช้ความรู้ และความสามารถทางวิชาการระดับสูงมากเป็นพิเศษ และผลงานดังกล่าวได้ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างดียิ่งและมีคุณค่าอย่างมากแก่สังคมหรือมนุษยชาติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านในด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้านได้รับการรับรองโดยองค์กรทางวิชาการ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาที่เสนอ หรือเป็นผลงานที่สร้างสรรค์ต้องเป็นที่ยอมรับของผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ ตลอดจนมีผู้นำผลงานดังกล่าวไปใช้อย่างกว้างขวางและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วกันในระดับนานาชาติ

2. การกำหนดระดับคุณภาพของผลงานแปล ที่มีการศึกษาวิเคราะห์ตีความหรืออธิบายเชิงวิชาการโดยผู้แปล ซึ่งถือเป็นผลงานทางวิชาการลักษณะอื่นนั้น ให้พิจารณาลักษณะของตัวงานต้นฉบับ และลักษณะของงานแปลที่เสนอขอรับการประเมิน ดังต่อไปนี้

2.1 ลักษณะของตัวงานต้นฉบับ เป็นงานวรรณกรรมหรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่าในสาขานั้น ๆ ซึ่งเมื่อได้นำมาแปลแล้ว จะเป็นการสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการที่เห็นได้ประจักษ์ชัด

2.2 ลักษณะของงานแปลเป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทยหรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นอีกภาษาต่างประเทศหนึ่ง ที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจอันลึกซึ้งในตัวบทแบบแผนทางความคิด และ/หรือวัฒนธรรมต้นกำเนิดและบ่งชี้ถึงความสามารถในการสื่อความหมายในระดับสูงมาก มีการศึกษาวิเคราะห์ และตีความทั้งตัวบท และบริบทของตัวงานอย่างละเอียดลึกซึ้ง ในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัยของผู้เป็นเอตทัคคะ มีการให้อรรถาธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อันเหมาะสมในระดับมหภาคและจุลภาค รวมทั้งให้ข้อสรุปในด้านของวิธีการแปล และทฤษฎีการแปลที่มีลักษณะเป็นการบุกเบิกทางวิชาการโดยเป็นงานแปลที่มาจากต้นฉบับที่มีความสำคัญ ในระดับที่มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางวิชาการ เป็นงานที่แปลอยู่ในระดับที่พึงยึดถือเป็นแบบฉบับได้

แบบข้อมูลส่วนบุคคล

คำอธิบาย : ให้ผู้ประสงค์ขอรับการประเมินกรอรายละเอียดตามความเป็นจริง

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

1. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล (ของผู้ขอรับการประเมิน).....
2. ตำแหน่งปัจจุบัน.....
ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....
กองบังคับการ.....กองบัญชาการ.....
ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ.....อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....
3. ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....
กองบังคับการ.....กองบัญชาการ.....
4. ประวัติส่วนตัว
เกิดวันที่.....ปัจจุบันอายุ.....ปี
บรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการตำรวจระดับสัญญาบัตรครั้งแรกเมื่อ.....
.....อายุราชการปัจจุบัน.....ปี
5. ประวัติการรับราชการ (นับแต่บรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการตำรวจระดับสัญญาบัตร)

[illegible]

7. ประสบการณ์ในการทำงาน (เคยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับวิชาชีพอะไรบ้างนอกเหนือจากข้อ 5 เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

[illegible]

8. ประวัติการฝึกอบรม ดูงาน

[illegible]

9. ใบอนุญาต (ถ้ากำหนดไว้)

ชื่อใบอนุญาต.....

เลขที่ใบอนุญาต.....

วันที่ออกใบอนุญาต.....วันหมดอายุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(.)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

แบบหนังสือรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน
(กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

โดยหนังสือฉบับนี้ ขอรับรองว่าผลงานเรื่อง.....

ผู้ร่วมจัดทำ.....คน แต่ละคนมีส่วนร่วม ดังนี้

ชื่อผู้ร่วม

มีส่วนร่วมคิดเป็นร้อยละ

.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

(ลงชื่อ).....
(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

- 2 -

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (หัวหน้าหน่วยงาน ประธานคณะกรรมการ ประธานคณะกรรมการหรือหัวหน้า
คณะทำงานแล้วแต่กรณี ลงนามรับรองปริมาณงานที่รับผิดชอบ)

ได้ตรวจสอบแบบหนังสือรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานที่เสนอดังกล่าวข้างต้นแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความ
เป็นจริงทุกประการ

ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

หมายเหตุ 1) กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน ผู้ร่วมจัดทำผลงานทุกคนจะต้องลงลายมือชื่อในคำรับรองและเมื่อได้ลง
ลายมือชื่อรับรองและส่งเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผลแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

2) หากพิสูจน์ได้ว่า มีผู้ร่วมจัดทำผลงานรายใดได้ให้คำรับรองการมีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานที่ไม่ถูกต้อง
ตรงตามความเป็นจริงโดยมีเจตนาช่วยเหลือผู้ขอประเมิน จะพิจารณาลงโทษทางวินัยผู้ให้คำรับรองนั้น ตามควรแก่
กรณี

แบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงานและคำรับรองผู้บังคับบัญชา

คำอธิบาย : แบบ รพ.ตร. 03 เป็นแบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงาน และคำรับรองผู้บังคับบัญชา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ผลงาน ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ปี (หมายถึงปีที่ปฏิบัติหน้าที่เดียวกับตำแหน่งที่ขอรับการประเมินจริง) ประกอบด้วย

1.1 งานบริการ ปฏิบัติการด้าน.....(ด้านที่ขอรับการประเมิน)

1.2 งานสอนหรือฝึกอบรม ให้คำปรึกษาแนะนำ

ตอนที่ 2 ประสพการณ์การปฏิบัติงาน

ตอนที่ 3 ผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ

ตอนที่ 4 คำรับรองผู้บังคับบัญชา

โดยผู้ขอรับการประเมินกรอรายละเอียดตามความจริงดังนี้

ยศ ชื่อ นามสกุล (ของผู้ขอรับการประเมิน).....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....

กองบังคับการ.....กองบัญชาการ.....

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....

กองบังคับการ.....กองบัญชาการ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน.....

.....

.....

ตอนที่ 1 ผลงาน ผลการปฏิบัติงานด้าน.....(ด้านที่ขอรับการประเมิน)
 ผลงานย้อนหลัง ปี (หมายถึงปีที่ปฏิบัติหน้าที่เดียวกับตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน)

1.1 งานบริการ ปฏิบัติการ

[illegible]

1.2 งานสอนหรือฝึกอบรม ให้คำปรึกษาแนะนำ ผลงานย้อนหลัง ปี (สำหรับการประเมินเพื่อเลื่อนตำแหน่งระดับ สบ 3) (หมายถึงปีที่ปฏิบัติหน้าที่จริง) ข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

(1) งานสอนหรือฝึกอบรม ผลงานย้อนหลัง ปี (หมายถึงปีที่ปฏิบัติหน้าที่จริง)

ปีงบประมาณ	วิชาที่สอนหรือฝึกอบรม	ผู้รับคำสอนหรือฝึกอบรม	จำนวนคน	จำนวนชั่วโมง	หมายเหตุ

หรือ (2) การให้คำปรึกษาแนะนำ ผลงานย้อนหลัง ปี (หมายถึงปีที่ปฏิบัติหน้าที่จริง)

ปีงบประมาณ	วิชาที่สอนหรือฝึกอบรม	ผู้รับคำสอนหรือฝึกอบรม	จำนวนคน	จำนวนชั่วโมง	หมายเหตุ

1.3 งานสอนหรือฝึกอบรม การบรรยายภายในประเทศหรือต่างประเทศ การจัดการฝึกอบรม ผลงานย้อนหลัง ปี (สำหรับการประเมินเพื่อเลื่อนตำแหน่งระดับ สบ 4 – สบ 8) (หมายถึงปีที่ปฏิบัติหน้าที่จริง) ข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

(1) งานสอนหรือฝึกอบรม ผลงานย้อนหลัง ปี (หมายถึงปีที่ปฏิบัติหน้าที่จริง)

ปีงบประมาณ	วิชาที่สอนหรือฝึกอบรม	ผู้รับคำสอนหรือฝึกอบรม	จำนวนคน	จำนวนชั่วโมง	หมายเหตุ

(2) การบรรยายภายในหรือต่างประเทศ ผลงานย้อนหลัง ปี (หมายถึงปีที่ปฏิบัติหน้าที่จริง)

ปีงบประมาณ	วิชาที่บรรยาย	ผู้รับฟังการบรรยาย	จำนวนคน	จำนวนชั่วโมง	หมายเหตุ

ปีงบประมาณ	วิชาที่ฝึกอบรม	ผู้รับการฝึกอบรม	จำนวน คน	จำนวน ชั่วโมง	หมายเหตุ

2.1 ให้กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับประสบการณ์การปฏิบัติงาน (ประสบการณ์การปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงาน การศึกษาต่อเนื่อง การเข้าร่วมฝึกอบรม ดูงาน การเข้าร่วมประชุม สัมมนาทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงาน การได้รับรางวัล การเชิดชูเกียรติที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

[illegible]

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

 ตอนที่ 3 ผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ

ลำดับที่ 1 เรื่อง.....

ปีที่ดำเนินการจัดทำผลงาน.....

ก. ขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำผลงาน

.....

.....

.....

ข. ความยุ่งยากของผลงาน

.....

.....

.....

ค. การนำผลงานไปใช้เป็นประโยชน์ อ้างอิง

.....

.....

.....

ง. การเผยแพร่ผลงาน

จำนวนหน้า (เนื้อหา ภาคผนวก)	วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่	แหล่งเผยแพร่
.....		
.....		
.....		

กรณีที่ผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการที่เสนอ เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน ให้แสดงผู้ร่วมดำเนินการจัดทำสัดส่วนของผลงานที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้จัดทำ หรือรายละเอียดของผลงานเฉพาะที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ดำเนินการ

จำนวนผู้ร่วม ดำเนินการจัดทำ	สัดส่วนที่ผู้ขอรับ การประเมินเป็นผู้ดำเนินการ (ร้อยละ)	รายละเอียดของผลงาน เฉพาะส่วนที่ผู้ขอรับการประเมิน เป็นผู้ดำเนินการ
.....		
.....		

จ. การรับรองผลงาน

1) คำรับรองของผู้ขอรับการประเมิน

ขอรับรองว่าผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน
(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

หมายเหตุ ให้ผู้ขอรับการประเมินแนบแบบหนังสือรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (แบบ รพ.ตร. 02) ด้วย (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

2) คำรับรองของหัวหน้าโครงการ ดำเนินการ จัดทำผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ (กรณี เป็นผลงานร่วมกันของหลายบุคคล)

ขอรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ร่วมในการดำเนินการจัดทำผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการข้างต้น มีรายละเอียดของสัดส่วนความรับผิดชอบและรายละเอียดของผลงานเฉพาะส่วนที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ดำเนินการถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ ดังนี้

ลำดับที่ 1 เรื่อง.....

.....

ปีที่ดำเนินการจัดทำผลงาน.....

สัดส่วนความรับผิดชอบในการดำเนินการจัดทำของผู้ขอรับการประเมินคิดเป็นร้อยละ.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้าโครงการ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

3) คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ผู้บังคับบัญชาควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน)

ได้ตรวจสอบผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการข้างต้นของ

.....แล้ว เห็นว่าถูกต้องตามความจริงทุกประการ

ความคิดเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี).....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

ลำดับที่ 2 เรื่อง.....

ปีที่ดำเนินการจัดทำผลงาน.....

ก. ขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำผลงาน

ข. ความยุ่งยากของผลงาน

ค. การนำผลงานไปใช้เป็นประโยชน์ อ้างอิง

ง. การเผยแพร่ผลงาน

จำนวนหน้า (เนื้อหา ภาคผนวก)	วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่	แหล่งเผยแพร่
.....		
.....		
.....		

กรณีที่ผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการที่เสนอ เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน ให้แสดงผู้ร่วมดำเนินการจัดทำสัดส่วนของผลงานที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้จัดทำ หรือรายละเอียดของผลงานเฉพาะที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ดำเนินการ

จำนวนผู้ร่วม ดำเนินการจัดทำ	สัดส่วนที่ผู้ขอรับ การประเมินเป็นผู้ดำเนินการ (ร้อยละ)	รายละเอียดของผลงาน เฉพาะส่วนที่ผู้ขอรับการประเมิน เป็นผู้ดำเนินการ
.....		
.....		

จ. การรับรองผลงาน

1) คำรับรองของผู้ขอรับการประเมิน

ขอรับรองว่าผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน
(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

หมายเหตุ ให้ผู้ขอรับการประเมินแนบแบบหนังสือรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (แบบ รพ.ตร. 02) ด้วย (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

2) คำรับรองของหัวหน้าโครงการ ดำเนินการ จัดทำผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ (กรณี เป็นผลงานร่วมกันของหลายบุคคล)

ขอรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ร่วมในการดำเนินการจัดทำผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการข้างต้น มีรายละเอียดของสัดส่วนความรับผิดชอบและรายละเอียดของผลงานเฉพาะส่วนที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ดำเนินการถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ ดังนี้

ลำดับที่ 2 เรื่อง.....

ปีที่ดำเนินการจัดทำผลงาน.....

สัดส่วนความรับผิดชอบในการดำเนินการจัดทำของผู้ขอรับการประเมินคิดเป็นร้อยละ.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้าโครงการ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

3) คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ผู้บังคับบัญชาควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน)

ได้ตรวจสอบผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการข้างต้นของ

.....แล้ว เห็นว่าถูกต้องตามความจริงทุกประการ

ความคิดเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี).....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

ลำดับที่ 3 เรื่อง.....

ปีที่ดำเนินการจัดทำผลงาน.....

ก. ขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำผลงาน

.....

ข. ความยุ่งยากของผลงาน

.....

ค. การนำผลงานไปใช้เป็นประโยชน์ อ้างอิง

.....

ง. การเผยแพร่ผลงาน

จำนวนหน้า (เนื้อหา ภาคผนวก)	วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่	แหล่งเผยแพร่
.....		
.....		
.....		

กรณีที่ผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการที่เสนอ เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน ให้แสดงผู้ร่วมดำเนินการจัดทำสัดส่วนของผลงานที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้จัดทำ หรือรายละเอียดของผลงานเฉพาะที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ดำเนินการ

จำนวนผู้ร่วม ดำเนินการจัดทำ	สัดส่วนที่ผู้ขอรับ การประเมินเป็นผู้ดำเนินการ (ร้อยละ)	รายละเอียดของผลงาน เฉพาะส่วนที่ผู้ขอรับการประเมิน เป็นผู้ดำเนินการ
.....		
.....		

จ. การรับรองผลงาน

1) คำรับรองของผู้ขอรับการประเมิน

ขอรับรองว่าผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน
(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

หมายเหตุ ให้ผู้ขอรับการประเมินแนบแบบหนังสือรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (แบบ รพ.ตร. 02) ด้วย (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

2) คำรับรองของหัวหน้าโครงการ ดำเนินการ จัดทำผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ (กรณี เป็นผลงานร่วมกันของหลายบุคคล)

ขอรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ร่วมในการดำเนินการจัดทำผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการข้างต้น มีรายละเอียดของสัดส่วนความรับผิดชอบและรายละเอียดของผลงานเฉพาะส่วนที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ดำเนินการถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ ดังนี้

ลำดับที่ 3 เรื่อง.....

ปีที่ดำเนินการจัดทำผลงาน.....

สัดส่วนความรับผิดชอบในการดำเนินการจัดทำของผู้ขอรับการประเมินคิดเป็นร้อยละ.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้าโครงการ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

3) คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ผู้บังคับบัญชาควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน)

ได้ตรวจสอบผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการข้างต้นของ

.....แล้ว เห็นว่าถูกต้องตามความจริงทุกประการ

ความคิดเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี).....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

ตอนที่ 4 คำรับรองผู้บังคับบัญชา

1. คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ได้ตรวจสอบผลงานของ.....ที่เสนอให้ประเมินแล้ว

() ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ

() ไม่ถูกต้อง (ระบุเหตุผล)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

() ผู้ขอรับการประเมินมีความเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่ง

() ผู้ขอรับการประเมินไม่มีความเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่ง

(ระบุเหตุผล)

ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี).....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

2. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ได้ตรวจสอบผลงานของ.....ที่เสนอให้ประเมินแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตาม

ความเป็นจริงทุกประการ

ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี).....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

แบบตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ของผู้ขอรับการประเมิน.....
ตำแหน่ง.....ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

1. คุณวุฒิการศึกษา

- () ตรงตามคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน
() ไม่ตรง

2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

- () ตรงตามที่กำหนด (ใบอนุญาตเลขที่.....)
() ไม่ตรงตามกำหนด

3. ชั้นยศ

- () ตรงตามคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน
() ไม่ตรง

4. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน
() ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่.....

5. ระยะเวลาความชำนาญงาน

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน
() ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่.....

6. ผลงาน (ยกเว้นกรณีขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนตำแหน่งเข้าสู่ระดับ สบ 2)

- () ครบตามที่กำหนด
() ไม่ครบตามที่กำหนด

7. เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยในปีที่ขอรับการประเมินหรือไม่

- () ถูก ตามคำสั่งหรือข้อหา
() ไม่ถูก

- 2 -

สรุปความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

() อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไป

() ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์

เหตุผล.....

ความคิดเห็นเพิ่มเติม.....

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

แบบการประเมินคุณลักษณะของบุคคล

แบบการประเมินคุณลักษณะของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ สบ 2 หรือ สบ 3

ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ของผู้รับการประเมิน.....
ตำแหน่ง.....ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ลำดับ	องค์ประกอบคุณลักษณะเฉพาะของบุคคล	คะแนนเต็ม	คะแนนได้
1.	ด้านความรับผิดชอบ พิจารณาจาก	15	
	1.1 ความเอาใจใส่ในงานที่ได้รับมอบหมาย และงานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ	3	
	1.2 การวางแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ป่วยหรือผู้รับบริการ	3	
	1.3 มีความตั้งใจที่จะปฏิบัติงานให้สำเร็จจนเป็นที่ประจักษ์	3	
	1.4 ความสามารถในการปฏิบัติงานได้ครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมาย	3	
	1.5 การพัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น และหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น	3	
2.	ด้านความประพฤติ พิจารณาจาก	15	
	2.1 การปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานและราชการ	5	
	2.2 การปฏิบัติตามข้อบังคับ ก.พ. ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนและวิชาชีพของตน	5	
	2.3 มีความประพฤติส่วนตัวที่เหมาะสม ได้แก่ - ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว ไม่เล่นการพนัน - การแสดงกริยาและพฤติกรรมที่เหมาะสม - การมีสัมมาคารวะต่อผู้อาวุโสและผู้บังคับบัญชา	5	
3.	ด้านการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจาก	15	
	3.1 วิเคราะห์สาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ	4	

ลำดับ	องค์ประกอบคุณลักษณะเฉพาะของบุคคล	คะแนนเต็ม	คะแนนได้
	3.2 วิเคราะห์แนวทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี	4	
	3.3 เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม	4	
	3.4 ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)	3	
4.	ด้านการพัฒนาตนเอง พิจารณาจาก	15	
	4.1 ติดตามศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพอยู่เสมอ	5	
	4.2 สนใจและพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้าทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา	5	
	4.3 นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5	
5.	ด้านความคิดริเริ่ม พิจารณาจาก	10	
	5.1 คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิภาพของงาน	2	
	5.2 แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุผลและสามารถปฏิบัติได้	2	
	5.3 แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสายวิชาการ งานของตน	2	
	5.4 ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา	2	
	5.5 มีความไวต่อสถานการณ์ หรือฉับไวในการรับรู้จากสิ่งเร้าภายนอก	2	
6.	ด้านความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจาก	10	
	6.1 สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดีโดยเข้าใจถูกต้องตรงกันได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ	5	
	6.2 ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	5	

ลำดับ	องค์ประกอบคุณลักษณะเฉพาะของบุคคล	คะแนนเต็ม	คะแนนได้
7.	ด้านความเสียสละ พิจารณาจาก	10	
	7.1 การอุทิศเวลาให้กับงาน	4	
	7.2 สามารถช่วยเหลือหน่วยงานและองค์กรอื่น ๆ ทั้งงานโดยตรงและงานที่เกี่ยวข้อง	3	
	7.3 ความเอื้อเฟื้อช่วยเหลืองานข้างเคียง	3	
8.	ด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น พิจารณาจาก	10	
	8.1 ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	3	
	8.2 แสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับ	3	
	8.3 ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น	2	
	8.4 มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน	2	
	คะแนนเต็ม	100	

สรุปความเห็นของกรรมการประเมินคุณลักษณะของบุคคล

การประเมินคุณลักษณะของบุคคล

() ผ่าน

() ไม่ผ่าน เหตุผล.....

.....
 ความเห็นเพิ่มเติม.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)/...../.....

แบบการประเมินคุณลักษณะของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ สบ 4, สบ 5, สบ 6, สบ 7 และ สบ 8

ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ของผู้รับการประเมิน.....
ตำแหน่ง.....
ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ลำดับ	องค์ประกอบคุณลักษณะเฉพาะของบุคคล	คะแนนเต็ม	คะแนนได้
1.	ด้านวิสัยทัศน์ พิจารณาจาก	15	
	1.1 ความสามารถประเมินสถานการณ์ข้างหน้าที่จะเกิดขึ้นได้อย่างมีหลักการและเหตุผล	8	
	1.2 การกำหนดกลยุทธ์และแผนดำเนินการเพื่อรองรับสิ่งที่คาดว่าจะเกิดขึ้นทั้งด้านที่เป็นผลโดยตรงและผลกระทบ	7	
2.	ด้านการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจาก	15	
	2.1 วิเคราะห์สาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ	4	
	2.2 วิเคราะห์แนวทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี	4	
	2.3 เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม	4	
	2.4 ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)	3	
3.	ด้านความรับผิดชอบ พิจารณาจาก	10	
	3.1 ความเอาใจใส่ในงานที่ได้รับมอบหมายและงานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ	2	
	3.2 การวางแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ป่วยหรือผู้ขอรับบริการ	2	
	3.3 มีความตั้งใจที่จะปฏิบัติงานให้สำเร็จจนเป็นที่ประจักษ์	2	
	3.4 ความสามารถในการปฏิบัติงานได้ครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมาย	2	

ลำดับ	องค์ประกอบคุณลักษณะเฉพาะของบุคคล	คะแนนเต็ม	คะแนนได้
	3.5 พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น	2	
4.	ด้านความประพฤติ พิจารณาจาก	10	
	4.1 การปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานและราชการ	3	
	4.2 การปฏิบัติตามข้อบังคับ ก.พ. ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนและวิชาชีพของตน	3	
	4.3 มีความประพฤติส่วนตัวที่เหมาะสม ได้แก่ - ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว ไม่เล่นการพนัน - การแสดงกริยาและพฤติกรรมที่เหมาะสม - การมีสัมมาคารวะต่อผู้อาวุโสและผู้บังคับบัญชา	4	
5.	ด้านการพัฒนาตนเอง พิจารณาจาก	10	
	5.1 ติดตามศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพอยู่เสมอ	4	
	5.2 สนใจและพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้าทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา	3	
	5.3 นำความรู้ และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3	
6.	ด้านความคิดริเริ่ม พิจารณาจาก	10	
	6.1 คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิภาพของงาน	2	
	6.2 แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุผลและสามารถปฏิบัติได้	2	
	6.3 แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสายวิชาการ งานของตน	2	
	6.4 ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา	2	
	6.5 มีความไวต่อสถานการณ์ หรือฉับไวในการรับรู้จากสิ่งเร้าภายนอก	2	

ลำดับ	องค์ประกอบคุณลักษณะเฉพาะของบุคคล	คะแนนเต็ม	คะแนนได้
7.	ด้านความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจาก	10	
	7.1 สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดีโดยเข้าใจถูกต้องตรงกันได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ	5	
	7.2 ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	5	
8.	ด้านความเสียสละ พิจารณาจาก	10	
	8.1 การอุทิศเวลาให้กับงาน	4	
	8.2 สามารถช่วยเหลือหน่วยงานและองค์กรอื่น ๆ ทั้งงานโดยตรงและงานที่เกี่ยวข้อง	3	
	8.3 ความเอื้อเฟื้อช่วยเหลืองานข้างเคียง	3	
9.	ด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น พิจารณาจาก	10	
	9.1 ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	3	
	9.2 แสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับ	3	
	9.3 ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น	2	
	9.4 มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน	2	
	คะแนนเต็ม	100	

สรุปความเห็นของกรรมการประเมินคุณลักษณะของบุคคล

การประเมินคุณลักษณะของบุคคล

() ผ่าน

() ไม่ผ่าน เหตุผล.....

.....

ความเห็นเพิ่มเติม.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)/...../.....

**แบบสำหรับกรรมการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสพการณ์การปฏิบัติงาน
(กรณีขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ สบ 2 หรือ สบ 3)**

ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ของผู้รับการประเมิน.....
ตำแหน่ง.....
ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ได้	ข้อคิดเห็น
1. ผลงานย้อนหลัง ปี			
1.1 ผลงานบริการหรือปฏิบัติการ 1) ปริมาณงานเฉพาะตัวมีส่วนของงานบริการหรือปฏิบัติการในกลุ่มงาน อย่างเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน 2) ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานมากน้อยเพียงใด 3) ความยุ่งยาก ความซับซ้อนในงานที่ปฏิบัติ รวมทั้งการใช้หลักวิชาชีพใน การปฏิบัติงานและการตัดสินใจ 4) ลักษณะผลงานตรงกับสาขาที่ขอประเมินมากน้อยเพียงใด	40		
1.2 งานสอนหรือฝึกอบรม การให้คำปรึกษาแนะนำ ข้อหนึ่งข้อใดดังนี้ 1) งานสอนหรือฝึกอบรม (1) งานสอนหรือฝึกอบรม (2) ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ (3) ระดับของผู้ขอรับการสอนหรือฝึกอบรม หรือ 2) การให้คำปรึกษาแนะนำ (1) เรื่องที่ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานระดับรองลงมา นักศึกษา พยาบาล นักศึกษาสาขาอื่น ๆ เจ้าหน้าที่สาธารณสุขอื่น ๆ	30		

แบบสำหรับกรรมการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
(กรณีขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ สบ 4, สบ 5, สบ 6, สบ 7 หรือ สบ 8)

ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ของผู้รับการประเมิน.....
 ตำแหน่ง.....
 ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ได้	ข้อคิดเห็น
1. ผลงานย้อนหลัง ปี			
1.1 ผลงานบริการหรือปฏิบัติการ 1) ปริมาณงานเฉพาะตัวมีส่วนส่วนของการบริการหรือปฏิบัติการในกลุ่มงาน อย่างเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน 2) ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานมากน้อยเพียงใด 3) ความยุ่งยาก ความซับซ้อนในงานที่ปฏิบัติ รวมทั้งการใช้หลักวิชาชีพ ในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ 4) ลักษณะผลงานตรงกับสาขาที่ขอประเมินมากน้อยเพียงใด	30		
1.2 งานสอนหรือฝึกอบรม การบรรยายภายในประเทศหรือต่างประเทศ การจัดฝึกอบรม 1) งานสอนหรือฝึกอบรม (1) วิธีการสอนหรือฝึกอบรม (2) ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ (3) ระดับของผู้ขอรับการสอนหรือฝึกอบรม 2) การบรรยายภายในประเทศหรือต่างประเทศ 3) การจัดการฝึกอบรม	15 30 10		

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

(วันที่)/...../.....

แบบสำหรับกรรมการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ

ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ของผู้รับการประเมิน
 ตำแหน่ง.....ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ	ข้อคิดเห็น
1. คุณภาพของผลงาน 1.1 ความถูกต้องทางเทคนิควิธีการหลักวิชาการหรือวิชาชีพ 1.2 วิธีการนำเสนอถูกต้องครบถ้วนตรงตามรูปแบบเอกสาร 1.3 บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้เพียงใด 1.4 การนำมาประยุกต์เพื่อพัฒนาหรือป้องกัน หรือแก้ปัญหาในงานหรือองค์กร หรือวิชาชีพ 1.5 การประหยัดเวลาและงบประมาณ 1.6 การเป็นที่ยอมรับในวงการวิชาชีพหรือวงการด้านสาธารณสุข	40		
2. ความยุ่งยากของผลงาน 2.1 ต้องใช้ความรู้ความสามารถมากน้อยเพียงใดและมีความอิสระในการ ตัดสินใจมากน้อยเพียงใด 2.2 มีลักษณะการคิดค้น ริเริ่มและประดิษฐ์มากน้อยเพียงใด	30		
3. ประโยชน์ของผลงาน 3.1 ประโยชน์ต่อวิชาชีพ 3.2 ประโยชน์ต่อหน่วยงาน 3.3 ประโยชน์ต่อประชาชนหรือผู้รับบริการ 3.4 สามารถนำไปใช้ได้จริง	30		
รวม	100		

สรุปความเห็นของกรรมการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ

() ผ่าน

() ไม่ผ่าน เหตุผล.....

.....

.....

.....

ความเห็นเพิ่มเติม.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)/...../.....

แบบสรุปผลการประเมิน
(สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและประเมินคุณลักษณะของบุคคล
คณะกรรมการประเมินผลงาน ผลการปฏิบัติงานและประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
และคณะกรรมการประเมินผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ)

การประเมินพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง ของ.....

ตำแหน่งตำแหน่งเลขที่

สังกัดเพื่อพิจารณาเลื่อนให้ดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการ.....ได้พิจารณาประเมิน

คณะกรรมการ มีมติ ดังนี้

() ผ่านการประเมิน เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปได้

() ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล)

.....

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการ
 (.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
 (.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
 (.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
 (.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
 (.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
 (.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
 (.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
 (.....)

(วันที่)..... เดือน..... พ.ศ.



แบบรายงานตามลำดับชั้น

ส่วนราชการ.....โทร.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง เสนอขอรับการประเมินเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

เรียน.....

ด้วย กระผม/ดิฉัน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มีความประสงค์ที่จะขอรับการประเมินเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ตร. กำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วย ดังนี้

1. แบบข้อมูลส่วนบุคคลและแบบแสดงรายละเอียดผลการปฏิบัติงานจำนวน.....ฉบับ
2. ผลการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือผลงานทางวิชาการ
 - 2.1 ลำดับที่ 1 เรื่อง.....จำนวน.....เล่ม.....ชุด
 - 2.2 ลำดับที่ 2 เรื่อง.....จำนวน.....เล่ม.....ชุด
 - 2.3 ลำดับที่ 3 เรื่อง.....จำนวน.....เล่ม.....ชุด
3. เอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)
 - 3.1 หนังสือรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ จำนวน.....เล่ม.....ชุด
 - 3.2 สำเนาคำสั่งต่าง ๆ สำเนาวุฒิบัตรและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน.....เล่ม.....ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)กรรมการ

(.....)

(ตำแหน่ง)